

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๓



องค์การบริหารส่วนตำบลกอขก้อย
อำเภอสบเมย จังหวัดแม่ฮ่องสอน

คำนำ

แผนการดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๒) ข้อ๑๒ ว่า “แผนการดำเนินงาน” หมายถึง แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ นั้น

แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
บทนำ	๑
ข้อมูลทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย	๒
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๔๒
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๔๓
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔๔
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	๔๖
บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ	๔๙
บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการ ตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น	๗๔

ส่วนที่ ๑

บทนำ

บทนำ

ด้วยกระทรวงมหาดไทย ได้มีระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ โดยระเบียบดังกล่าวให้ถือปฏิบัติสำหรับการจัดทำแผนตั้งแต่ปี ๒๕๔๘ เป็นต้นไปโดยได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำแผนชุมชน ซึ่งเน้นนโยบายของรัฐบาลที่จะใช้เป็นกลไกในการแก้ไขปัญหาความยากจน มาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้นโครงการพัฒนาหมายความว่าโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้

แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพเพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อยเป็นไปตามขั้นตอน และกระบวนการที่กำหนด และสอดคล้องกับปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อยได้ดำเนินการจัดประชาคมทุกหมู่บ้านในเขตรับผิดชอบ เพื่อรวบรวมข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาตำบล และแผนแม่บทชุมชน ทั้งนี้ได้ผ่านขั้นตอนต่างๆ เรียบร้อยแล้ว จึงได้ทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่น และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนต่อไป

เนื้อที่

เนื้อที่องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย มีเนื้อที่ทั้งหมด ๒๓๒ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๑๔๕,๐๐๐ ไร่ โดยมีอาณาเขต ดังนี้

ทิศเหนือติดต่อกับตำบลป่าโป่งอำเภอสบเมยจังหวัดแม่ฮ่องสอน โดยมีแนวเขตเริ่มต้นจาก กิ่งกลาง น้ำแม่ริด บริเวณพิกัด M V ๐๓๗๙๕๔ ไปทางทิศตะวันออกเฉียงใต้ตามสันดอยดงคีต ถึงสันดอย สันหลวงแม่โสร่ง บริเวณพิกัด M V ๐๘๓๙๓๐ ไปทางทิศตะวันออกเฉียงเหนือตามสันดอยระหว่างลำห้วย กองจากับลำห้วยแม่แพน้อย ถึงลำห้วยแม่ตื่น บริเวณพิกัด M V ๑๐๓๙๖๔ ไปทางทิศตะวันออกเฉียงเหนือ ตามกิ่งกลางลำห้วยแม่ตื่น ถึงจุดตัดน้ำแม่ริด บริเวณพิกัด M V ๑๑๔๙๗๗ ไปตามกิ่งกลางน้ำแม่ริด ถึงน้ำ แม่ริด บริเวณพิกัด M V ๑๑๔๙๘๐ ไปทางทิศเหนือตามสันดอยตลายป่าครึ่ง ถึงบริเวณพิกัด M V ๑๑๔๙๙๗ ไปทางทิศตะวันออกเฉียงเหนือ ตามสันดอยสันกะโต ผ่านไปตามสันดอยห้วยหวาย สิ้นสุดที่ กิ่งกลางน้ำแม่ริด บริเวณพิกัด M V ๑๕๒๐๑๗ รวมระยะทางด้านทิศเหนือประมาณ ๓๙.๓ กิโลเมตร

ทิศใต้ติดต่อกับตำบลแม่ตื่นอำเภออมก๋อยจังหวัดเชียงใหม่ โดยมีแนวเขตเริ่มต้นจากกิ่งกลางน้ำ แม่ลอบ บริเวณพิกัด M V ๐๙๖๘๓๐ ไปทางทิศตะวันตกเฉียงเหนือ ตามกิ่งกลางน้ำแม่ลอบ (แนวแบ่งเขต จังหวัด) สิ้นสุดที่จุดตัดน้ำแม่ริดกับน้ำแม่ลอบ บริเวณพิกัด M V ๐๑๐๘๔๘ รวมระยะทางด้านทิศใต้ ประมาณ ๑๓ กิโลเมตร

ทิศตะวันออกติดต่อกับตำบลบ่อสลีอำเภอฮอด จังหวัดเชียงใหม่ โดยมีแนวเขตเริ่มต้นจาก กิ่งกลางน้ำแม่ริด บริเวณพิกัด M A ๑๕๒๐๑๗ ลงมาทางทิศใต้ ตามกิ่งกลางน้ำแม่ริด (แนวแบ่งเขต จังหวัด) ถึงน้ำแม่โถ บริเวณพิกัด M A ๑๕๕๐๐๓ ไปทางทิศตะวันออก ตามกิ่งกลางน้ำแม่โถ ถึงน้ำแม่โถ บริเวณพิกัด M V ๒๐๗๙๖๘ ลงมาทางทิศใต้ ตามสันดอยหลวงตาด ผ่านไปตามสันดอยสันหลวง ถึงลำห้วย ดอนกอก บริเวณพิกัด M V ๑๖๕๘๘๒ ไปทางทิศตะวันตกเฉียงใต้ ตามกิ่งกลางน้ำแม่วอม สิ้นสุดที่กิ่งกลาง น้ำแม่ลอบ บริเวณพิกัด M V ๐๙๖๘๓๐ รวมระยะทางด้านทิศตะวันออกประมาณ ๓๒.๗ กิโลเมตร

ทิศตะวันตกติดต่อกับตำบลแม่คะตวน อำเภอสบเมย และตำบลแม่หาะ อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน โดยมีแนวเขตเริ่มต้น กิ่งกลางน้ำแม่ริด บริเวณพิกัด M V ๐๑๐๘๔๘ ขึ้นไปทางทิศเหนือ ตามกิ่งกลางน้ำแม่ริด ถึงจุดตัดน้ำแม่ริดกับลำห้วยแม่ออก บริเวณพิกัด M V ๐๐๕๘๙๖ ไปทางทิศ ตะวันออกเฉียงเหนือ ตามกิ่งกลางน้ำแม่ริด สิ้นสุดที่กิ่งกลางน้ำแม่ริด บริเวณพิกัด M V ๐๓๗๙๕๔ รวม ระยะทางด้านทิศตะวันตก ประมาณ ๑๕.๙ กิโลเมตร

ภูมิประเทศ

ภูมิประเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย ประมาณ ๙๕% เป็นภูเขาสูงชัน มีพื้นที่ราบ ระหว่างหุบเขาประมาณ ๕% ของพื้นที่ตำบล ดังนั้นหมู่บ้านต่างๆ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกอง ก้อยจึงตั้งอยู่ในภูเขาสูงชันและบริเวณหุบเขาเป็นส่วนใหญ่มีแหล่งน้ำสำคัญที่ผ่าน เช่น ลำห้วยน้ำแม่ลิด , ลำห้วยน้ำแม่โถ , ลำห้วยแม่แพน้อย , ห้วยแม่วอน , ห้วยแม่ลอย , ห้วยบอน , ห้วยกองนา , ห้วยอินกั้น และลำธารขนาดเล็กตามหุบเขา

จำนวนหมู่บ้าน ๙ หมู่บ้าน

จำนวนหมู่บ้านในเขต อบต. ทั้งหมู่บ้าน ๙ หมู่ ได้แก่

หมู่ที่ ๑ บ้านกองก้อยประกอบด้วยหมู่บ้านบริวาร ๑ หย่อมบ้าน คือ บ้านสัน

หมู่ที่ ๒ บ้านผาเยอประกอบด้วยหมู่บ้านบริวาร ๑ หย่อมบ้าน คือ บ้านผาเยอน้อย

หมู่ที่ ๓ บ้านแม่แพหลวง

หมู่ที่ ๔ บ้านห้วยเกียงประกอบด้วย หมู่บ้านบริวาร ๔ หย่อมบ้าน คือ

บ้านห้วยเกียงน้อย ,บ้านห้วยไก่อ่า , บ้านห้วยช้างหลวง, บ้านห้วยช้างน้อย

หมู่ที่ ๕ บ้านแม่แพน้อย

หมู่ที่ ๖ บ้านห้วยวอก ประกอบด้วย หมู่บ้านบริวาร ๒ หย่อมบ้านคือ บ้านสบแปะ,บ้านห้วยบุก

หมู่ที่ ๗ บ้านท่าฝาย

หมู่ที่ ๘ บ้านทะเลง (ได้รับการจัดตั้งเป็นหมู่บ้าน เดือนสิงหาคม ๒๕๔๖) ประกอบด้วย

หมู่บ้านบริวาร ๒ หย่อมบ้าน คือ บ้านทะเลงใต้และบ้านสบแปะ

หมู่ที่ ๙ บ้านกองตอก(ได้รับการจัดตั้งเป็นหมู่บ้าน เดือนสิงหาคม ๒๕๔๖) ประกอบด้วย

หมู่บ้านบริวาร ๒ หย่อมบ้าน คือ บ้านผาอันเหนือ , บ้านผาอันใต้

ตารางแสดงหมู่บ้าน ชื่อหมู่บ้าน ชื่อผู้ปกครองหมู่บ้าน และตำแหน่งทางการปกครอง

หมู่ที่	ชื่อบ้าน	ชื่อผู้ปกครองหมู่บ้าน	ตำแหน่ง ทางการปกครอง	เบอร์โทร
๑	บ้านกองก้อย	นายอนันต์ ปิงต๊ะ	ผู้ใหญ่บ้าน	๐๘๒-๑๘๖๙๔๒๑
๒	บ้านผาเยอ	นายบั้งอ่วย รัศมีแสงแก้ว	ผู้ใหญ่บ้าน	๐๘๑-๑๖๓๗๔๔๕
๓	บ้านแม่แพหลวง	นายยุทธหยกจากรุงศ์ลาก	กำนัน	๐๙๗-๙๓๔๒๗๖๑
๔	บ้านห้วยเกียง	นายนราธิป นันทมหาชัย	ผู้ใหญ่บ้าน	๐๖๑-๓๑๗๙๓๙๗
๕	บ้านแม่แพน้อย	นายก๊อจ๋อ ผ่องใสหนี่	ผู้ใหญ่บ้าน	๐๙๓-๑๙๘๓๙๑๘
๖	บ้านห้วยวอก	นายทศพล วาสนาวนา	ผู้ใหญ่บ้าน	๐๘๔-๔๖๗๒๙๗๐
๗	บ้านท่าฝาย	นายคุณาสิน มรดกธีรภาพ	ผู้ใหญ่บ้าน	๐๘๘-๔๐๓๗๕๑๔
๘	บ้านทะเลงเหนือ	นายนุจ่อ ชอบคำริ	ผู้ใหญ่บ้าน	๐๘๒-๘๙๗๐๗๑๓
๙	บ้านกองตอก	นายศุภชัย วิชาไฟศึกษา	ผู้ใหญ่บ้าน	๐๖๑-๒๓๗๙๓๗๗๙

ประชากร

ประชากรส่วนใหญ่เป็นชาวเขาเผ่ากระเหรี่ยง ประมาณ ๙๕% เป็นคนพื้นราบประมาณ ๕% ประชากรทั้งสิ้น ๕,๔๘๘ คน แยกเป็นชาย ๒,๗๗๘ คน เป็นหญิง ๒,๗๑๐ คนมีจำนวนหลังคาเรือน ๒,๔๕๙ หลัง มีความหนาแน่นเฉลี่ย ๒๒ คน/ตารางกิโลเมตร จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง รวม ๓,๗๘๙ คน (งานทะเบียน ที่ว่าการอำเภอสบเมย)

ประชากรองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกองก่อแยกจำนวนประชากรได้ดังนี้

หมู่ที่/ชื่อหมู่บ้าน	จำนวนประชากร			จำนวน ครัวเรือน/หลัง
	ชาย	หญิง	รวม	
๑.บ้านกองก่อ	๒๗๘	๒๙๙	๕๗๗	๒๗๕
๒.บ้านผาเยอ	๓๘๐	๓๙๔	๗๗๔	๓๖๑
๓.บ้านแม่แพหลวง	๕๖๘	๕๔๔	๑,๑๑๒	๔๓๔
๔.บ้านห้วยเกียง	๓๓๗	๓๕๗	๖๙๔	๓๔๗
๕.บ้านแม่แพน้อย	๒๐๙	๑๘๓	๓๙๒	๒๐๒
๖.บ้านห้วยวอก	๓๑๖	๓๐๕	๖๒๑	๓๒๕
๗.บ้านท่าฝาย	๒๓๕	๒๒๐	๔๕๕	๑๗๕
๘.บ้านทะเลงเหนือ	๒๘๒	๒๒๗	๕๐๙	๒๐๑
๙.บ้านกองต้อ	๑๗๓	๑๙๑	๓๖๔	๑๓๙
รวม	๒,๗๗๘	๒,๗๒๐	๕,๔๙๘	๒,๔๕๙

ที่มา : สำนักบริหารงานทะเบียน อำเภอสมเด็จ กรมการปกครอง พฤษภาคม ๒๕๖๒

■ **สภาพทางเศรษฐกิจ**

อาชีพ

ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกองก่อส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม , ปศุสัตว์ดั้งเดิม และค้าขายบางส่วน เช่น ทำไร่ข้าว(แบบไร่เลื่อนลอย) ทำสวนกะหล่ำปลี สวนพริกสวนฟักทอง สวนมะเขือเทศ และประมาณ ๐.๕% ประกอบอาชีพทอผ้าพื้นบ้านและเลี้ยงสัตว์ รายได้เฉลี่ยของราษฎรประมาณ ๑๕,๐๐๐.- บาท/ปี

หน่วยธุรกิจในเขต องค์การบริหารส่วนตำบล

มีร้านค้าขายของชำและการประกอบการค้าด้านอื่นๆ ๑๕ แห่ง

มีโรงสีข้าว ๓ แห่ง

มีปั้มน้ำมัน ขนาดเล็ก ๕ แห่ง

สภาพสังคม

- การศึกษา

โรงเรียนประถมศึกษา

๗ แห่ง

- โรงเรียนบ้านกองก่อ
- โรงเรียนบ้านแม่แพ
- โรงเรียนบ้านผาเยอ
- โรงเรียนบ้านห้วยวอก
- โรงเรียนบ้านแม่แพน้อย
- โรงเรียนบ้านห้วยไก่อ
- โรงเรียนบ้านทะเลงเหนือ

โรงเรียนมัธยมศึกษา ๑ แห่ง (โรงเรียนเฉลิมรัชวิทยาคม ตั้งอยู่หมู่ที่ ๑ บ้านกองก่อย)
 ศูนย์การเรียนแม่ฟ้าหลวง ๒ แห่ง (ศูนย์การเรียนบ้านกองต้อก ม.๙ , ศูนย์การเรียนบ้านห้วยเกียง ม.๔)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๔ แห่ง
 - ศพด. บ้านกองก่อย.๑(ถ่ายโอนจาก กรมพัฒนาชุมชน)
 - ศพด. บ้านแม่แพ ม.๓ (ถ่ายโอนจาก กรมพัฒนาชุมชน)
 - ศพด. บ้านผาเยอม.๒ (อบต.จัดตั้งเองเมื่อเดือน สิงหาคม ๒๕๕๑)
 - ศพด.บ้านทะเลโอง ม.๘ (อบต.จัดตั้งเอง เมื่อเดือน มีนาคม ๒๕๕๔)

จำนวนผู้ดูแลเด็กและเด็กเล็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวนเด็กเล็ก			จำนวนผู้ดูแลเด็ก	
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง
ศพด.บ้านกองก่อย	๑๐	๕	๑๕	-	๒
ศพด.บ้านทะเลโอง	๑๔	๑๐	๒๔	-	๒
ศพด.บ้านแม่แพหลวง	๒๐	๒๔	๔๔	-	๓
ศพด.บ้านผาเยอ	๗	๑๓	๒๐	๑	๑
รวม			๑๐๓	๑	๘

ข้อมูล : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกองก่อย, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลโอง, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแม่แพหลวง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผาเยอ

- สถาบันและองค์การทางศาสนา

วัด/สำนักสงฆ์ ๑ แห่ง (วัดบ้านกองก่อย หมู่ ๑)
 โบสถ์ ๒ แห่ง (บ้านแม่แพหลวง หมู่ ๓ , บ้านท่าผาย หมู่ ๗)

- สาธารณสุข

สถานีนามัยประจำหมู่บ้าน/ตำบล ๑ แห่ง (โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลกองก่อย หมู่ ๑)
 อัตรการมีและใช้ส้วมราดน้ำ ร้อยละ ๔๐

- ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

- สถานีตำรวจ๑ แห่ง (สถานีตำรวจภูธรตำบลกองก่อยตั้งอยู่หมู่ที่ ๑)

การบริการพื้นฐาน

- การคมนาคม

การคมนาคมภายในตำบลเป็นไปด้วยความยากลำบากเนื่องจากพื้นที่เป็นภูเขาสูงชันถนนสายต่าง ๆ ภายในตำบล ประกอบด้วย

๑.ถนนสายหลักภายในตำบล (สายบ้านกองก่อย หมู่ที่ ๑ - บ้านห้วยวอก หมู่ที่ ๖) จำนวน ๑ สาย ระยะทาง ๒๙.๙๗๒ กิโลเมตร เป็นถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ๒๕.๔๒๗ กิโลเมตร ดินลูกรังเดิม ๔.๕๔๕ กิโลเมตร การคมนาคมเป็นไปด้วยความยากลำบากเนื่องจากมีสภาพสูงชันทรุดโทรมและคับแคบ เสี่ยงอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน (โดยเฉพาะช่วงฤดูฝน)

๒. ถนนสายรอง(สายเชื่อมระหว่างหมู่บ้าน) จำนวน ๑๑ สาย เป็นถนนดินลูกรังมีสภาพสูงชันทรุดโทรมและคับแคบดังนี้

- บ้านแม่แพน้อย เป็นถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ๖๖๕ เมตร ดินลูกรังเดิม๒,๓๓๕ เมตร
- บ้านทะเลงเหนือ เป็นถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ๖๖๓ เมตร ดินลูกรังเดิม๒,๘๓๗ เมตร
- บ้านกองต็อก เป็นถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ๑,๐๘๙ เมตร ดินลูกรังเดิม๓,๖๑๑ เมตร
- บ้านผาเยอน้อย เป็นถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ๒๐๕ เมตร ดินลูกรังเดิม๙๕ เมตร
- บ้านห้วยไก่อป่า เป็นถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ๓๐๙ เมตร ดินลูกรังเดิม๒,๑๙๑ เมตร
- บ้านห้วยเกียงน้อย ดินลูกรังเดิม๓,๕๐๐ เมตร
- บ้านห้วยข้างน้อย ดินลูกรังเดิม๑,๐๐๐ เมตร
- บ้านห้วยเกียงน้อย ดินลูกรังเดิม ๓,๕๐๐ เมตร
- บ้านห้วยข้างหลวง เป็นถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ๒๐๕ เมตร ดินลูกรังเดิม๑๙๕ เมตร
- บ้านห้วยเกียงหลวง เป็นถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ๒๘๒ เมตร ดินลูกรังเดิม๗๑๘ เมตร
- บ้านห้วยบุก เป็นถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ๑๐๕ เมตร ดินลูกรังเดิม๑,๗๐๕ เมตร

๓.ถนนยางแอสฟัลติกจำนวน ๑ สาย

- ถนนเชื่อมระหว่างตำบลกองก้อย(บ้านกองก้อย หมู่ที่ ๑) และตำบลป่าโปง(บ้านกองแป หมู่ที่ ๒) ระยะทาง ๗ กิโลเมตรสภาพถนนก่อสร้างมานาน ผิวถนนขรุขระ เป็นหลุมเป็นบ่อ

- การโทรคมนาคม

- ที่ทำการไปรษณีย์โทรเลข ๑ แห่ง (ไปรษณีย์หมู่บ้าน หมู่ที่ ๑)
- เสาสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ (ตั้งอยู่ อบต.กองก้อย ม.๑) รับสัญญาณได้ชัดเจน ๓ หมู่ คือ บ้านกองก้อย ม.๑ บ้านแม่แพหลวง ม.๓ และบ้านท่าผาย ม.๗

- การไฟฟ้า

หมู่บ้านที่มีไฟฟ้าใช้จำนวน ๖ หมู่บ้าน ๑,๖๐๖ ครัวเรือน จำนวนประชากร ๓,๗๕๘คน

หมู่บ้านที่ไม่มีไฟฟ้าใช้จำนวน ๓ หมู่บ้าน ๗๙๘ ครัวเรือน จำนวนประชากร ๑,๖๖๗ คน

- แหล่งน้ำธรรมชาติ

ลำน้ำ ลำห้วย	๗	แห่ง
บึงหนองและอื่นๆ	-	แห่ง

- แหล่งน้ำที่สร้างขึ้น

ฝายน้ำล้น	๑	แห่ง
บ่อน้ำตื้น	๗	แห่ง
บ่อโยก	-	แห่ง
สระน้ำขนาดเล็ก	๓	แห่ง
คลองส่งน้ำ	๒	แห่ง
ประปาหมู่บ้าน	๒	แห่ง (ม.๑ และ ม.๗)

ข้อมูลอื่น ๆ

- ทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่

ทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่ตำบลที่สำคัญได้แก่ ลำห้วยสายใหญ่หลายสายและป่าไม้(ป่าเต็งรัง) ซึ่งป่าไม้ในปัจจุบันถูกทำลายไปมากเนื่องจากชาวบ้านทำไร่เลื่อนลอยและแร่เฟอสปาร์ มีลำห้วยน้ำแม่สิตและลำห้วยน้ำแม่โถ ลำห้วยกองนา เป็นน้ำสายหลักมีน้ำตกแมลิต(ตั้งอยู่ที่บ้านกองก้อย) และมีทิวทัศน์ที่สวยงาม

- มวลชนจัดตั้ง

ลูกเสือชาวบ้าน	๒	รุ่น	๑๓๐	คน
ไทยอาสาป้องกันชาติ	๓	รุ่น	๑๒๐	คน
กองหนุนเพื่อความมั่นคง	-	รุ่น	-	คน
อื่น ๆ (ระบุ) อปพร.	๔	รุ่น	๔๘	คน (รุ่นที่ ๑/๒๕๔๗)

๒.๕ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่

เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒

๒.๖ โครงสร้างองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกองก้อย ประกอบด้วย

๒.๖.๑ ด้านการเมือง -การบริหาร

คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล

ปัจจุบัน อบต.กองก้อย มีคณะผู้บริหารฯ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบด้วย

- นายองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ ตำแหน่ง
- รองนายองค์การบริหารส่วนตำบล ๒ ตำแหน่ง
- เลขานุการคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ ตำแหน่ง

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล

- สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑๘ คน (๙ หมู่บ้าน)
- ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ ตำแหน่ง (มาจากการคัดเลือกกันเองของสมาชิกสภา อบต. และนายอำเภอลงนามในคำสั่งแต่งตั้ง)
- รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ ตำแหน่ง (มาจากการคัดเลือกกันเองของสมาชิกสภา อบต. และนายอำเภอลงนามในคำสั่งแต่งตั้ง)
- เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ ตำแหน่ง (มาจากการคัดเลือกกันเองของสมาชิกสภา อบต. และนายอำเภอลงนามในคำสั่งแต่งตั้ง)

๒.๖.๒ โครงสร้างและอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย

พนักงานส่วนตำบล	๒๒	อัตรา
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๘	อัตรา
รวม	๔๐	อัตรา

โครงสร้างและอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อยประกอบด้วย
หัวหน้าส่วนราชการ

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง)	๑ อัตรา
๑. <u>สำนักงานปลัด อบต.</u>	
๒. หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น) <u>งานบริหารงานทั่วไป</u>	๑ อัตรา
๓. นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)	๑ อัตรา
๔. นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑ อัตรา
๕. เจ้าพนักงานธุรการ (ปก./ชก.) <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>	๑ อัตรา
๖. ตกแต่งสวน	๑ อัตรา
๗. พนักงานขับรถยนต์	๑ อัตรา
๘. พนักงานผลิตน้ำประปา <u>งานนโยบายและแผน</u>	๑ อัตรา
๙. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.) <u>งานกฎหมายและคดี</u>	๑ อัตรา
๑๐. นิติกร (ปก./ชก.)	๑ อัตรา
<u>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u>	๑ อัตรา
๑๑. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ปก./ชก.) <u>งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน</u>	๑ อัตรา
๑๒. เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ชง.) <u>งานส่งเสริมการเกษตร</u>	๑ อัตรา
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>	
๑๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร	๑ อัตรา
<u>งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข</u>	๑ อัตรา
๑๔. นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.)	๑ อัตรา
๒. <u>กองคลัง</u>	
๑. ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) <u>งานการเงิน</u>	๑ อัตรา
๒. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี(ปง./ชง.)	๑ อัตรา
๓. นักวิชาการเงินและบัญชี(ปก./ชก.) <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>	๑ อัตรา
๔. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑ อัตรา

งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๕. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๑ อัตรา

งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

๖. นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.) ๑ อัตรา

๗. เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.) ๑ อัตรา

งานธุรการทั่วไป

๘. เจ้าพนักงานธุรการ(ปง./ชง.) ๑ อัตรา

๓. กองช่าง

๑. ผู้อำนวยการกองช่าง ๑ อัตรา

(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)

งานออกแบบและควบคุมอาคาร

๒. นายช่างโยธา (ปง./ชง.) ๑ อัตรา

งานก่อสร้าง

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๓. ผู้ช่วยนายช่างโยธา ๒ อัตรา

งานประสานสาธารณูปโภค

๔. นายช่างไฟฟ้า (ปง./ชง.) ๑ อัตรา

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๕. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า ๑ อัตรา

งานธุรการทั่วไป

๖. เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) ๑ อัตรา

๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๑. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ๑ อัตรา

(นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)

งานบริหารการศึกษา

๒. ครูผู้ดูแลเด็ก (คศ.๑) ๑ อัตรา

๓. ครูผู้ดูแลเด็ก (คศ.๑) ๑ อัตรา

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๔. ผู้ดูแลเด็ก ๑ อัตรา

๕. ผู้ดูแลเด็ก ๑ อัตรา

๖. ผู้ดูแลเด็ก ๑ อัตรา

๗. ผู้ดูแลเด็ก ๑ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป

๘. ผู้ดูแลเด็ก ๑ อัตรา

๙. ผู้ดูแลเด็ก ๑ อัตรา

๑๐. ผู้ดูแลเด็ก ๑ อัตรา

งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๑๑. นักวิชาการศึกษา ๑ อัตรา

งานธุรการทั่วไป

๑๒. เจ้าพนักงานธุรการ ๑ อัตรา

๒.๖.๓ สถานภาพทางการคลัง

การบริหารรายรับ-รายจ่ายในปีงบประมาณที่ผ่านมา ย้อนหลัง ๓ ปี ดังนี้

ปี พ.ศ.	พ.ศ. ๒๕๖๐	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒
รายการ (บาท)			
รายรับจริง	๒๓,๓๐๖,๗๙๖.๕๗	๓๑,๘๓๐,๓๓๕.๐๔	๓๐,๔๕๕,๒๐๓.๑๘
รายจ่ายจริง	๑๙,๔๑๕,๓๖๕,๗๕	๒๖,๘๘๘,๒๘๕.๑๓	๒๒,๓๘๑,๑๒๒.๖๐

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ มียอดเงินสะสมที่สามารถนำมาใช้ได้ ๑๓,๑๒๘,๐๕๗ บาท

ทุนสำรองเงินสะสม ๑๔,๕๑๒,๐๕๐.๙๔ ที่มา : กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย

ก. ศักยภาพของชุมชนและพื้นที่

- การรวมกลุ่มของประชาชน

กลุ่มทุกประเภท	๒	กลุ่มแยกประเภทกลุ่ม
- กลุ่มอาชีพ	๑	กลุ่ม(กลุ่มอาชีพบ้านกองก้อย ม.๑)
- กลุ่มออมทรัพย์	๑	กลุ่ม(กลุ่มสวัสดิการชุมชน)

- จุดเด่นของพื้นที่ (ที่เอื้ออำนวยต่อการพัฒนาตำบล)

องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย เป็นเขตพื้นที่มีราษฎรส่วนใหญ่เป็นชาวไทยภูเขาเผ่ากะเหรี่ยงจำนวน ๙๘% ของจำนวนประชากรทั้งหมด ซึ่งตั้งบ้านเรือนอยู่หมู่ที่ ๒ ถึงหมู่ที่ ๙ และอีก ๒% เป็นชาวไทยพื้นราบ(คนเมืองล้านนา) ตั้งบ้านเรือนอยู่หมู่ที่ ๑ ชาวบ้านเป็นผู้ที่รักความสงบ มีความสมัครสมานสามัคคีกันในหมู่คณะ และมีขนบธรรมเนียมประเพณีดั้งเดิมเป็นของตนเอง เช่น ประเพณีลงแขกในฤดูทำนา , การขับร้องเพลงขอของ ชาวเขาเผ่ากะเหรี่ยงในฤดูทำไร่ ราษฎรส่วนใหญ่มีอาชีพทำการเกษตรกรรมและการปศุสัตว์ดั้งเดิมเป็นหลัก เช่น ปลูกกะหล่ำปลี, ปลูกข้าวไร่ , ปลูกฟักทอง , ปลูกพริก และปลูกมะเขือเทศ การปศุสัตว์ เลี้ยงโค , กระบือ ซึ่งเป็นอาชีพที่สร้างรายได้ให้กับราษฎรในเขตตำบลเป็นหลัก และมีทรัพยากรธรรมชาติป่าไม้ แหล่งน้ำ ธรรมชาติ เช่น ลำห้วยต่าง ๆ น้ำตก ชวนเขาที่สวยงามและอากาศเย็นสบายตลอดทั้งปีจุดเด่นโดยภาพรวมของพื้นที่เหมาะที่จะพัฒนาส่งเสริมด้านอาชีพการเกษตรกรรมและการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์วิถีชีวิตของชนเผ่า

ผลการพัฒนาท้องถิ่นในระยะเวลาที่ผ่านมา

ด้านบริหารทั่วไป	ยอดรวม	๙,๔๙๑,๙๑๒.๖๙	บาท
๑. งานบริหารทั่วไป	ยอดรวม	๖,๒๘๔,๙๓๗.๘๖	บาท
๒. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ยอดรวม	๑,๔๓๓,๘๖๘.๘๓	บาท
๓. งานบริหารงานคลัง	ยอดรวม	๘๐๘,๑๙๔.๐๐	บาท
๔. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ยอดรวม	๙๖๔,๙๑๒.๐๐	บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม	ยอดรวม	๖,๔๖๓,๓๗๖.๕๖	บาท
๑. งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ยอดรวม	๔,๖๒๘,๘๒๕.๗๖	บาท
๒. งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	ยอดรวม	๘๒,๑๗๙.๘๐	บาท
๓. งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	ยอดรวม	๓๐๙,๗๒๐.๐๐	บาท
๔. งานไฟฟ้าและถนน	ยอดรวม	๘๑๖,๕๐๐.๐๐	บาท
๕. งานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	ยอดรวม	๑๑๗,๘๒๒.๐๐	บาท
๖. งานศานาวัฒนธรรมท้องถิ่น	ยอดรวม	๑๓๙,๓๕๙.๐๐	บาท
๗. งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	ยอดรวม	๘๔,๙๘๐.๐๐	บาท
๘. งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	ยอดรวม	๘๔,๐๐๐.๐๐	บาท
๙. กีฬาและนันทนาการ	ยอดรวม	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
ด้านการเศรษฐกิจ	ยอดรวม	๑๙๐,๐๐๗.๐๐	บาท
๑. แผนงานส่งเสริมการเกษตร	ยอดรวม	๕๔,๙๐๐.๐๐	บาท
๒. งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	ยอดรวม	๖๙,๘๘๙.๐๐	บาท
๓. งานกิจการประปา	ยอดรวม	๖๕,๒๑๘.๐๐	บาท
ด้านการดำเนินงานอื่นๆ	ยอดรวม	๕,๔๐๑,๔๘๘.๐๐	บาท
๑. แผนงานงบกลาง	ยอดรวม	๕,๔๐๑,๔๘๘.๐๐	บาท
๒. โครงการถ่ายโอนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ	ยอดรวม	-	บาท
โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	ยอดรวม	-	บาท
รวมงบประมาณที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑,๕๔๖,๗๘๕.๑๓ บาท			

ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมา องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อยได้ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมต่างๆเพื่อพัฒนา และให้บริการประชาชน ประกอบด้วย

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	แหล่งที่มา งบประมาณ	จำนวน งบประมาณ	วงเงินตาม สัญญา	คู่สัญญา	วันที่เซ็น สัญญา	ระยะเวลา การ ดำเนินงาน
๑.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาสาธารณสุขสวัสดิการ และการส่งเสริมตลอดจนศิลปวัฒนธรรมอันดีและภูมิปัญญา ท้องถิ่น	โครงการบริการ ยานพาหนะ รับ-ส่ง นักเรียนผู้ด้อยโอกาส	รายได้อื่น ๆ	๕๒๐,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐๐๒/๒๕๖๒ (ค่าจ้างเหมา รถยนต์รับ-ส่ง)	๐๑/๑๐/๒๕๖๑	๓๐
					๑,๒๕๐.๐๐	๐๐๓/๒๕๖๒	๐๑/๑๐/๒๕๖๑	๓๐
					๑,๒๕๐.๐๐	๐๐๔/๒๕๖๒	๐๑/๑๐/๒๕๖๑	๓๐
					๑,๒๕๐.๐๐	๐๐๕/๒๕๖๒	๐๑/๑๐/๒๕๖๑	๓๐
					๑,๒๕๐.๐๐	๐๐๖/๒๕๖๒	๐๑/๑๐/๒๕๖๑	๓๐
					๑,๒๕๐.๐๐	๐๐๗/๒๕๖๒	๐๑/๑๐/๒๕๖๑	๓๐
					๑,๒๕๐.๐๐	๐๐๘/๒๕๖๒	๐๑/๑๐/๒๕๖๑	๓๐
					๑,๒๕๐.๐๐	๐๐๙/๒๕๖๒	๐๑/๑๐/๒๕๖๑	๓๐
					๑,๕๒๐.๐๐	๐๑๐/๒๕๖๒	๐๑/๑๐/๒๕๖๑	๓๐
					๑,๕๒๐.๐๐	๐๑๑/๒๕๖๒	๐๑/๑๐/๒๕๖๑	๓๐
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย								

	12,120.00	01/01/2018	01/01/2018	100
	12,120.00	01/01/2018	01/01/2018	100
	6,000.00	01/01/2018	01/01/2018	100
	3,000.00	01/01/2018	01/01/2018	100
	3,000.00	01/01/2018	01/01/2018	100
	3,000.00	01/01/2018	01/01/2018	100
	12,000.00	01/01/2018	01/01/2018	100
	12,000.00	01/01/2018	01/01/2018	100
	3,000.00	01/01/2018	01/01/2018	100
	4,000.00	01/01/2018	01/01/2018	100
	4,000.00	01/01/2018	01/01/2018	100
	4,000.00	01/01/2018	01/01/2018	100
	4,000.00	01/01/2018	01/01/2018	100
	6,000.00	01/01/2018	01/01/2018	100
	3,000.00	01/01/2018	01/01/2018	100
	3,000.00	01/01/2018	01/01/2018	100
	3,000.00	01/01/2018	01/01/2018	100
	12,000.00	01/01/2018	01/01/2018	100

	12,800.00	080/2021	30/09/2021	25
	3,500.00	082/2021	30/09/2021	25
	4,000.00	083/2021	30/09/2021	25
	4,000.00	084/2021	30/09/2021	25
	4,000.00	085/2021	30/09/2021	25
	4,000.00	086/2021	30/09/2021	25
	6,000.00	087/2021	02/09/2021	25
	3,000.00	088/2021	02/09/2021	25
	3,000.00	089/2021	02/09/2021	25
	3,000.00	090/2021	02/09/2021	25
	12,500.00	091/2021	02/09/2021	25
	12,800.00	092/2021	02/09/2021	25
	3,500.00	093/2021	02/09/2021	25
	4,000.00	094/2021	02/09/2021	25
	4,000.00	095/2021	02/09/2021	25
	4,000.00	096/2021	02/09/2021	25
	4,000.00	097/2021	02/09/2021	25
	4,000.00	098/2021	02/09/2021	25

	၆,၀၀၀.၀၀	၁၆၂/၂၆၆၁	၈၈/၀၈/၂၆၆၁	၂၆
	၈,၀၀၀.၀၀	၁၆၈/၂၆၆၁	၈၈/၀၈/၂၆၆၁	၂၆
	၈,၀၀၀.၀၀	၁၆၉/၂၆၆၁	၈၈/၀၈/၂၆၆၁	၂၆
	၈,၀၀၀.၀၀	၁၆၉/၂၆၆၁	၈၈/၀၈/၂၆၆၁	၂၆
	၂,၆၀၀.၀၀	၁၆၁/၂၆၆၁	၈၈/၀၈/၂၆၆၁	၂၆
	၂,၆၀၀.၀၀	၁၆၈/၂၆၆၁	၈၈/၀၈/၂၆၆၁	၂၆
	၈,၆၀၀.၀၀	၁၆၆/၂၆၆၁	၈၈/၀၈/၂၆၆၁	၂၆
	၈,၆၀၀.၀၀	၁၆၆/၂၆၆၁	၈၈/၀၈/၂၆၆၁	၂၆
	၆,၀၀၀.၀၀	၁၆၀/၂၆၆၁	၈၈/၀၈/၂၆၆၁	၂၆
	၆,၀၀၀.၀၀	၁၆၁/၂၆၆၁	၈၈/၀၈/၂၆၆၁	၂၆
	၆,၀၀၀.၀၀	၁၆၈/၂၆၆၁	၈၈/၀၈/၂၆၆၁	၂၆
	၆,၀၀၀.၀၀	၁၆၈/၂၆၆၁	၈၈/၀၈/၂၆၆၁	၂၆
	၆,၀၀၀.၀၀	၁၆၉/၂၆၆၁	၈၈/၀၈/၂၆၆၁	၂၆
	၈,၀၀၀.၀၀	၁၆၉/၂၆၆၁	၈၈/၀၈/၂၆၆၁	၂၆
	၈,၀၀၀.၀၀	၁၆၈/၂၆၆၁	၈၈/၀၈/၂၆၆၁	၂၆
	၆,၀၀၀.၀၀	၁၆၆/၂၆၆၁	၂၆/၀၂/၂၆၆၁	၈၈
	၈,၀၀၀.၀၀	၁၆၀/၂၆၆၁	၂၆/၀၂/၂၆၆၁	၈၈
	၈,၀၀၀.၀၀	၁၆၁/၂၆၆၁	၂၆/၀၂/၂၆၆၁	၈၈

	3,000.00	12/2020	20/2020	10
	2,500.00	12/2020	20/2020	10
	2,500.00	12/2020	20/2020	10
	3,500.00	12/2020	20/2020	10
	3,500.00	12/2020	20/2020	10
	3,000.00	12/2020	20/2020	10
	3,000.00	12/2020	20/2020	10
	2,000.00	12/2020	20/2020	10
	2,000.00	12/2020	20/2020	10
	4,500.00	12/2020	20/2020	10
	4,000.00	12/2020	20/2020	10
	3,000.00	12/2020	20/2020	10
	6,000.00	12/2020	01/2021	12
	6,000.00	12/2020	01/2021	10
	1,500.00	12/2020	01/2021	10
	1,500.00	12/2020	01/2021	10
	2,500.00	12/2020	01/2021	12
	2,500.00	12/2020	01/2021	12

	3,100.00	287/2022	05/05/2022	06
	3,000.00	288/2022	05/05/2022	06
	2,200.00	289/2022	05/05/2022	20
	2,200.00	290/2022	05/05/2022	20
	2,200.00	291/2022	05/05/2022	20
	2,200.00	292/2022	05/05/2022	20
	2,200.00	293/2022	05/05/2022	20
	2,200.00	294/2022	05/05/2022	20
	3,000.00	295/2022	05/05/2022	20
	2,200.00	296/2022	05/05/2022	20
	2,200.00	297/2022	05/05/2022	20
	3,000.00	298/2022	05/05/2022	20
	3,000.00	299/2022	05/05/2022	20
	3,000.00	300/2022	05/05/2022	20
	3,000.00	301/2022	05/05/2022	20
	3,000.00	302/2022	05/05/2022	20
	3,000.00	303/2022	05/05/2022	20
	3,000.00	304/2022	05/05/2022	20
	3,000.00	305/2022	05/05/2022	20
	3,000.00	306/2022	05/05/2022	20
	3,000.00	307/2022	05/05/2022	20
	3,000.00	308/2022	05/05/2022	20
	3,000.00	309/2022	05/05/2022	20
	3,000.00	310/2022	05/05/2022	20

					๕๘,๐๐๐.๐๐	ร.ร.บ้านทะเลโคงเหนือ		๓
					๑๑๗,๐๐๐.๐๐	ร.ร.บ้านห้วยวอก		๓
					๕๓,๐๐๐.๐๐	ร.ร.บ้านแม่แพน้อย		๓
					๓๒,๐๐๐.๐๐	ร.ร.บ้านห้วยไก่อ่า		๓
					๑๒๗,๐๐๐.๐๐	ร.ร.บ้านผาเยอ		๓
					๑๓๒,๐๐๐.๐๐	ร.ร.บ้านแม่แพ		๓
					๙๕,๐๐๐.๐๐	ร.ร.บ้านกอกก่อย		๓
					๑๑๓,๐๐๐.๐๐	ร.ร.บ้านห้วยวอก		๓
					๖๐,๐๐๐.๐๐	ร.ร.บ้านทะเลโคงเหนือ		๓
๕.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาสาธารณสุขสวัสดิการและการสงเคราะห์ตลอดจนศิลปวัฒนธรรมอันดีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน ศพด.)	เงินอุดหนุนทั่วไป	๕๐๖,๘๐๐.๐๐	๔๐,๗๔๐.๐๐	ศพด.บ้านกอกก่อย		๓
					๔๑,๕๘๐.๐๐	ศพด.บ้านผาเยอ		๓
					๑๒๒,๖๔๐.๐๐	ศพด.บ้านแม่แพหลวง		๓
					๔๖,๒๐๐.๐๐	ศพด.บ้านทะเลโคง		๓
					๑๙,๘๔๐.๐๐	ศพด.บ้านกอกก่อย		๓
					๒๑,๐๘๐.๐๐	ศพด.บ้านผาเยอ		๓

	๕,๔๖๖.๘๐	๐๒๕/๒๕๖๒ (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพ่นหมอกควัน)	๑๐/๑๐/๒๕๖๑	๓
	๓,๐๐๐.๐๐	๐๒๖/๒๕๖๒ (ค่าจ้างเหมาฉีดพ่นหมอกควัน)	๑๐/๑๐/๒๕๖๑	๑๕
	๓,๐๐๐.๐๐	๐๓๓/๒๕๖๒ (ค่าจ้างเหมาฉีดพ่นหมอกควัน)	๑๑/๑๐/๒๕๖๑	๑๔
	๕,๑๓๐.๘๐	๐๖๙/๒๕๖๒ (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพ่นหมอกควัน)	๑๙/๑๑/๒๕๖๑	๓
	๓,๐๐๐.๐๐	๐๗๐/๒๕๖๒ (ค่าจ้างเหมาฉีดพ่นหมอกควัน)	๑๙/๑๑/๒๕๖๑	๑๓
	๔,๔๗๘.๘๐	๑๙๘/๒๕๖๒ (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพ่นหมอกควัน)	๒๗/๑๒/๒๕๖๑	๓
	๔,๔๗๘.๘๐	๑๑๗/๒๕๖๒ (ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพ่นหมอกควัน)	๐๒/๐๑/๒๕๖๒	๓

	๓,๐๐๐.๐๐	๐๙๙/๒๕๖๒ (ค่าจ้างเหมาฉีดพ่น หมอกควัน)	๒๗/๑๒/๒๕๖๑	๑๔
	๓,๐๐๐.๐๐	๑๑๘/๒๕๖๒ (ค่าจ้างเหมาฉีดพ่น หมอกควัน)	๐๒/๐๑/๒๕๖๒	๑๔
	๓,๐๐๐.๐๐	๑๒๙/๒๕๖๒ (ค่าจ้างเหมาฉีดพ่น หมอกควัน)	๐๘/๐๑/๒๕๖๒	๑๔
	๔,๗๗๘.๘๐	๓๖๒/๒๕๖๒ (ค่า น้ำมันเชื้อเพลิง สำหรับพ่นหมอก ควัน)	๑๒/๐๗/๒๕๖๒	๑
	๓,๐๐๐.๐๐	๓๖๓/๒๕๖๒ (ค่าจ้างเหมาฉีดพ่น หมอกควัน)	๑๒/๐๗/๒๕๖๒	๑๔
	๔,๗๑๐.๘๐	๔๔๘/๒๕๖๒ (ค่า น้ำมันเชื้อเพลิง สำหรับพ่นหมอก ควัน)	๑๑/๐๙/๒๕๖๒	๓
	๓,๐๐๐.๐๐	๔๕๐/๒๕๖๒ (ค่าจ้างเหมาฉีดพ่น หมอกควัน)	๑๑/๐๙/๒๕๖๒	๑๔

					๓,๐๐๐.๐๐	๔๕๓/๒๕๖๒ (ค่าจ้างเหมาฉีดพ่น หมอกควัน)	๑๖/๐๙/๒๕๖๒	๑๔
๙.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาสาธารณสุขสวัสดิการ และการสงเคราะห์ตลอดจนศิลปวัฒนธรรมอันดีและภูมิปัญญา ท้องถิ่น	โครงการแข่งขันกีฬา เยาวชนและประชาชน ตำบลยาเสพติด		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๑๗๘/๒๕๖๒ (จ้าง จัดเตรียมสถานที่)	๑๓/๐๒/๒๕๖๒	๓
					๕,๐๐๐.๐๐	๑๗๙/๒๕๖๒ (ซื้อ ถ้วยรางวัล)	๑๓/๐๒/๒๕๖๒	๓
					๕๒,๕๐๐.๐๐	๑๘๐/๒๕๖๒ (จ้าง เหมาทำอาหาร)	๑๓/๐๒/๒๕๖๒	๕
					๖๒๕.๐๐	๑๗๗/๒๕๖๒ (ค่า ป้ายไวนิล)	๑๑/๐๒/๒๕๖๒	๓
					๓๕,๗๐๐.๐๐	B๐๐๐๒๒/๖๒ (ค่าใช้จ่ายตาม โครงการ)	๑๑/๐๒/๒๕๖๒	๓
๑๐.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาสาธารณสุขสวัสดิการ และการสงเคราะห์ตลอดจนศิลปวัฒนธรรมอันดีและภูมิปัญญา ท้องถิ่น	โครงการวันเด็ก แห่งชาติ		๔๐,๐๐๐.๐๐	๑,๙๕๐.๐๐	๑๒๔/๒๕๖๒ (ป้าย ไวนิล)	๐๗/๐๑/๐๘๓๐	๓
					๒,๐๐๐.๐๐	๑๒๕/๒๕๖๒ (ซื้อ ตุ๊กตาปูนปั้น)	๐๗/๐๑/๒๕๖๒	๓
					๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๖/๒๕๖๒ (ซื้อ ขนมถุง)	๐๗/๐๑/๒๕๖๒	๓
					๑,๑๘๐.๐๐	๑๒๘/๒๕๖๒ (ซื้อ วัสดุอุปกรณ์)	๐๗/๐๑/๒๕๖๒	๓

					๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๓๓/๒๕๖๒ (จ้างทำอาหาร)	๑๐/๐๑/๒๕๖๒	๒
					๒,๐๐๐.๐๐	B๐๐๐๑๗/๖๒ (ค่าตอบแทนการเสด็จ)	๐๘/๐๑/๒๕๖๒	๓๐
๑๑.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาสาธารณสุขสวัสดิการ และการส่งเสริมตลอดจนศิลปวัฒนธรรมอันดีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข		๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๖๖๐.๐๐	๒๓๘/๒๕๖๒ (ค่าจ้างทำป้ายไวนิล)	๒๕/๐๓/๒๕๖๒	๓
					๒๕,๙๒๐.๐๐	B๐๐๐๓๒/๖๒ (โครงการควบคุมโรคมาลาเรีย)	๐๑/๐๔/๒๕๖๒	๓๐
					๓๖,๓๒๐.๐๐	B๐๐๐๕๗/๖๒ (โครงการพระราชดำริ)	๑๓/๐๖/๒๕๖๒	๓๐
					๙๒,๘๙๐.๐๐	B๐๐๐๖๘/๖๒ (โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่)	๑๙/๐๗/๒๕๖๒	๓๐
					๖๕๐.๐๐	๔๐๑/๒๕๖๒ (ค่าจ้างทำป้ายไวนิล)	๐๙/๐๗/๒๕๖๒	๓
					๑๔,๙๖๐.๐๐	๔๐๒/๒๕๖๒ (ค่าจ้างทำอาหารกลางวันและอาหารว่าง)	๒๒/๐๗/๒๕๖๒	๔

	๓๔๑,๘๐๐.๐๐	B๐๐๐๑๐/๖๒ (ค่าใช้จ่าย โครงการ)	๒๘/๑๑/๒๕๖๑	๓๐
	๓๔๐,๐๐๐.๐๐	B๐๐๐๑๕/๖๒ (ค่าใช้จ่าย โครงการ)	๐๒/๐๑/๒๕๖๒	๓๐
	๓๔๐,๐๐๐.๐๐	B๐๐๐๑๙/๖๒ (ค่าใช้จ่าย โครงการ)	๐๕/๐๒/๒๕๖๒	๓๐
	๓๓๘,๕๐๐.๐๐	B๐๐๐๒๘/๖๒ (ค่าใช้จ่าย โครงการ)	๐๕/๐๓/๒๕๖๒	๓๐
	๓๓๘,๕๐๐.๐๐	B๐๐๐๓๓/๖๒ (ค่าใช้จ่าย โครงการ)	๐๑/๐๔/๒๕๖๒	๓๐
	๓๓๘,๕๐๐.๐๐	B๐๐๐๔๑/๖๒ (ค่าใช้จ่าย โครงการ)	๐๑/๐๕/๒๕๖๒	๓๐
	๓๓๗,๑๐๐.๐๐	B๐๐๐๕๔/๖๒ (ค่าใช้จ่าย โครงการ)	๐๕/๐๖/๒๕๖๒	๓๐
	๓๓๗,๑๐๐.๐๐	B๐๐๐๖๓/๖๒ (ค่าใช้จ่าย โครงการ)	๐๒/๐๗/๒๕๖๒	๓๐

					๓๓๗,๑๐๐.๐๐	B๐๐๐๗๑/๖๒ (ค่าใช้จ่าย โครงการ)	๓๐/๐๗/๒๕๖๒	๓๐
					๓๓๖,๓๐๐.๐๐	B๐๐๐๘๐/๖๒ (ค่าใช้จ่าย โครงการ)	๐๓/๐๙/๒๕๖๒	๓๐
๑๔.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาสาธารณสุขสวัสดิการ และการสงเคราะห์ตลอดจนศิลปวัฒนธรรมอันดีและภูมิปัญญา ท้องถิ่น	โครงการสวัสดิการ สงเคราะห์ผู้พิการ	เงินอุดหนุนทั่วไป	๑,๐๖๘,๐๐๐.๐๐	๘๔,๘๐๐.๐๐	B๐๐๐๐๒/๖๒ (ค่าใช้จ่าย โครงการ)	๐๘/๑๐/๒๕๖๑	๓๐
					๘๘,๐๐๐.๐๐	B๐๐๐๐๕/๖๒ (ค่าใช้จ่าย โครงการ)	๐๕/๑๑/๒๕๖๑	๓๐
					๘๘,๐๐๐.๐๐	B๐๐๐๑๑/๖๒ (ค่าใช้จ่าย โครงการ)	๒๙/๑๑/๒๕๖๑	๓๐
					๘๘,๐๐๐.๐๐	B๐๐๐๑๖/๖๒ (ค่าใช้จ่าย โครงการ)	๐๒/๐๑/๒๕๖๒	๓๐
					๘๙,๖๐๐.๐๐	B๐๐๐๒๐/๖๒ (ค่าใช้จ่าย โครงการ)	๐๕/๐๒/๒๕๖๒	๓๐
					๘๙,๖๐๐.๐๐	B๐๐๐๒๙/๖๒ (ค่าใช้จ่าย โครงการ)	๐๕/๐๓/๒๕๖๒	๓๐

	๙๐,๔๐๐.๐๐	B๐๐๐๓๔/๖๒ (ค่าใช้จ่าย โครงการ)	๐๑/๐๔/๒๕๖๒	๓๐
	๙๐,๔๐๐.๐๐	B๐๐๐๔๒/๖๒ (ค่าใช้จ่าย โครงการ)	๐๑/๐๕/๒๕๖๒	๓๐
	๘๙,๖๐๐.๐๐	B๐๐๐๕๕/๖๒ (ค่าใช้จ่าย โครงการ)	๐๕/๐๖/๒๕๖๒	๓๐
	๘๙,๖๐๐.๐๐	B๐๐๐๖๔/๖๒ (ค่าใช้จ่าย โครงการ)	๐๒/๐๗/๒๕๖๒	๓๐
	๘๙,๖๐๐.๐๐	B๐๐๐๗๒/๖๒ (ค่าใช้จ่าย โครงการ)	๓๐/๐๗/๒๕๖๒	๓๐
	๙๐,๔๐๐.๐๐	B๐๐๐๘๑/๖๒ (ค่าใช้จ่าย โครงการ)	๐๓/๐๙/๒๕๖๒	๓๐

๑๕.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาสาธารณสุขสวัสดิการ และการส่งเสริมการตลาดจลปวัฒนธรรมอันดีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	สนับสนุนโครงการ กิจกรรมงานศาสนา วัฒนธรรมประเพณี ให้กับสภาวัฒนธรรม อำเภอสบเมย (โครงการแห่เทียนพรรษา,โครงการลอยกระทง,โครงการปีใหม่เมือง)		๘,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๑๔/๒๕๖๒ (เงินอุดหนุน)		๓
					๓,๐๐๐.๐๐	๑๕/๒๕๖๒ (เงินอุดหนุน)		๓
๑๖.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาสาธารณสุขสวัสดิการ และการส่งเสริมการตลาดจลปวัฒนธรรมอันดีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการสืบสานประเพณีฮีตสิบสองชุกชุมชน)		๕๐,๐๐๐.๐๐	๑,๔๓๐.๐๐	๐๖๑/๒๕๖๒ (ค่าป้ายไวเนล)	๑๘/๑๑/๒๕๖๑	๓
					๒,๔๐๐.๐๐	๐๖๒/๒๕๖๒ (ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง)	๑๘/๑๑/๒๕๖๑	๔
					๕๘๕.๐๐	๐๖๓/๒๕๖๒ (ค่าอาหารว่าง)	๑๘/๑๑/๒๕๖๑	๓
					๗,๐๐๐.๐๐	๐๖๔/๒๕๖๒ (ค่าจ้างจัดสถานที่)	๑๘/๑๑/๒๕๖๑	๓
					๗,๐๐๐.๐๐	๐๖๕/๒๕๖๒ (ค่าจ้างเครื่องเสียง)	๑๘/๑๑/๒๕๖๑	๔
					๓,๕๐๐.๐๐	๐๖๖/๒๕๖๒ (ค่าจ้างจุดพลุดอกไม้ไฟ)	๑๘/๑๑/๒๕๖๑	๔

					๑,๐๐๐.๐๐	๐๖๗/๒๕๖๒ (ค่า ของใช้ทางศาสนา)	๑๙/๑๑/๒๕๖๑	๓
๑๗.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาสาธารณสุขสวัสดิการ และการสงเคราะห์ตลอดจนศิลปวัฒนธรรมอันดีและภูมิปัญญา ท้องถิ่น	สนับสนุนโครงการวัน พริกกระเหรียงของดี อำเภอสบเมย		๗๐,๐๐๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๕/๒๕๖๒ (เงิน อุดหนุน)		๓
๑๘.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาสาธารณสุขสวัสดิการ และการสงเคราะห์ตลอดจนศิลปวัฒนธรรมอันดีและภูมิปัญญา ท้องถิ่น	สนับสนุนโครงการจัด งานรัฐพิธีของอำเภอ สบเมย		๖,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๖/๒๕๖๒ (เงิน อุดหนุน)		๓
๑๙.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาสาธารณสุขสวัสดิการ และการสงเคราะห์ตลอดจนศิลปวัฒนธรรมอันดีและภูมิปัญญา ท้องถิ่น	ประเพณีแห่เทียน เข้าพรรษา		๕,๐๐๐.๐๐	๒๖๐.๐๐	๓๕๙/๒๕๖๒ (ค่าจ้างทำป้ายไวนิล)	๐๙/๐๗/๒๕๖๒	๓
					๔,๕๐๐.๐๐	๓๖๐/๒๕๖๒ (ค่าจ้างตกแต่ง เทียนพรรษา)	๐๙/๐๗/๒๕๖๒	๓
๒๐.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาสาธารณสุขสวัสดิการ และการสงเคราะห์ตลอดจนศิลปวัฒนธรรมอันดีและภูมิปัญญา ท้องถิ่น	โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ ประเพณีวัฒนธรรมต.กอง ก่อย (ไม้ค้ำโพธิ์,รดน้ำดำ หัวผู้สูงอายุ,แห่บังไฟ,รด น้ำดำหัวนายอำเภอ) (แผนชุมชน)		๖๕,๐๐๐.๐๐	๑,๑๗๐.๐๐	๒๕๓/๒๕๖๒ (ค่าจ้างทำป้ายไวนิล)	๐๓/๐๔/๒๕๖๒	๓
					๓,๐๐๐.๐๐	๒๕๔/๒๕๖๒ (ค่าจ้างตกแต่ง สถานที่)	๐๓/๐๔/๒๕๖๒	๘
					๖,๐๐๐.๐๐	๒๕๕/๒๕๖๒ (ชุด ของรางวัล)	๐๓/๐๔/๒๕๖๒	๓

					30,500.00	B00035/62 (ค่าใช้จ่าย โครงการ)	10/04/2562	30
					3,000.00	204/2562 (ค่าจ้างจัดสถานที่)	03/04/2562	3
21.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการดูแลรักษาสร้างจิตสำนึก บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อการ พัฒนาที่ยั่งยืน	โครงการทำฝายชะลอ น้ำ บวขป่า และการ รักษาป่า ตามแนว พระราชดำริ พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระ พระนางเจ้า พระบรมราชินีนาถ		65,000.00	30,675.00	251/2562 (ค่าจ้างทำฝาย ชะลอน้ำ)	03/04/2562	15
22.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการดูแลรักษาสร้างจิตสำนึก บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อการ พัฒนาที่ยั่งยืน	โครงการป้องกันไฟฟ้า และหมอกควัน		55,000.00	36,000.00	156/2562 (ค่าจ้างจัดทำแนว กันไฟ)	31/01/2562	15
					13,545.00	275/2562 (ค่าจ้างทำอาหาร)	04/04/2562	11
					2,340.00	253/2562 (ค่า ป้ายไวนิล)	01/04/2562	3
23.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการดูแลรักษาสร้างจิตสำนึก บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อการ พัฒนาที่ยั่งยืน	โครงการบริหาร จัดการเรื่องขยะมูล ฝอย		100,000.00	26,000.00	132/2562 (ค่า ถังขยะ)	10/01/2562	5
					26,000.00	163/2562 (ค่า ซื้อถังขยะ)	01/02/2562	5

					๑๑,๐๐๐.๐๐	๑๗๕/๒๕๖๒ (ค่าจ้างเหมา ทำอาหารอบรม โครงการ)	๐๘/๐๒/๒๕๖๒	๓
					๓,๐๐๐.๐๐	B๐๐๐๒๑/๖๒ (ค่าตอบแทน วิทยากร)	๐๘/๐๒/๒๕๖๒	๓๐
					๕๒๐.๐๐	๑๘๓/๒๕๖๒ (ค่า ป้ายไวเนล)	๐๘/๐๒/๒๕๖๒	๓
					๙,๐๐๐.๐๐	๒๗๑/๒๕๖๒ (ค่า ถุงขยะบิ๊กแบ็ค)	๐๑/๐๕/๒๕๖๒	๗
					๗,๘๐๐.๐๐	๔๐๔/๒๕๖๒ (ค่า ขึ้นวางถังขยะ)	๒๓/๐๘/๒๕๖๒	๕
๒๔.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านการเมืองการปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานด้านการพัสดุ		๑๖,๐๐๐.๐๐	๕๘๕.๐๐	๔๕๕/๒๕๖๒ (ค่าจ้างทำไวเนล)	๑๖/๐๙/๒๕๖๒	๓
					๑๒,๘๐๐.๐๐	B๐๐๐๘๘/๖๒ (ค่าใช้จ่าย โครงการ)	๒๐/๐๙/๒๕๖๒	๓๐
					๑,๙๙๐.๐๐	๔๕๘/๒๕๖๒ (ค่า วัสดุสำนักงาน)	๑๖/๐๙/๒๕๖๒	๓
๒๕.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านการเมืองการปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	โครงการ อบรม.สัมฤทธิ์ พบประชาชน		๒๕,๐๐๐.๐๐	๙,๖๐๐.๐๐	(ค่าใช้จ่าย โครงการ)		๓

					๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๓๘/๒๕๖๒ (ค่าจ้างเหมารถขน สัมภาระ)	๒๕/๐๑/๒๕๖๒	๖
					๓๙๐.๐๐	๑๓๙/๒๕๖๒ (ค่า ป้ายไวเนิล)	๒๕/๐๑/๒๕๖๒	๓
					๕๐๐.๐๐	๑๔๐/๒๕๖๒ (ค่า น้ำมันเชื้อเพลิง)	๒๕/๐๑/๒๕๖๒	๓
					๔๔๐.๐๐	๑๖๗/๒๕๖๒ (ค่า วัสดุอุปกรณ์)	๐๑/๐๒/๒๕๖๒	๓
๒๖.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านการเมืองการ ปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและความมั่นคง ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	โครงการศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		๒๕,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๐๑๗/๒๕๖๒ (ค่าจ้างเหมาเจ้า หน้าที่)	๐๑/๑๐/๒๕๖๑	๓๐
					๙,๐๐๐.๐๐	๐๔๕/๒๕๖๒ (ค่าจ้างเหมาเจ้า หน้าที่)	๐๑/๑๑/๒๕๖๑	๓๐
					๑,๒๐๐.๐๐	๒๑๑/๒๕๖๒ (วัสดุ สำนักงาน)	๐๑/๐๓/๒๕๖๒	๕
๒๗.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านการเมืองการ ปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและความมั่นคง ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	โครงการปรับปรุงภูมิ ทัศน์โดยรอบบริเวณ สำนักงานที่ทำการ อบต.กอกก่อย		๑๕,๐๐๐.๐๐	๗,๘๐๐.๐๐	๔๓๓/๒๕๖๒ (วัสดุ การเกษตร)	๐๒/๐๙/๒๕๖๒	๓
					๓,๒๕๐.๐๐	๔๓๔/๒๕๖๒ (วัสดุ เกษตร)	๐๒/๐๙/๒๕๖๒	๓

					๓,๘๙๐.๐๐	๔๓๖/๒๕๖๒ (วัสดุ เกษตร)	๐๒/๐๙/๒๕๖๒	๓
๒๘.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านการเมืองการปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	โครงการวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล ๙ ธันวาคม ประจำปี ๒๕๖๒		๕๐,๐๐๐.๐๐	๔,๑๕๕.๐๐	๐๙๔/๒๕๖๒ (ค่า ไว้นิล)	๐๔/๑๒/๒๕๖๑	๓
					๑,๕๒๐.๐๐	๐๙๕/๒๕๖๒ (วัสดุ อื่นๆ)	๐๔/๑๒/๒๕๖๑	๓
					๘,๘๖๐.๐๐	B๐๐๐๑๓/๖๒ (ค่า ใช้จ่ายโครงการ)	๐๗/๑๒/๒๕๖๑	๓๐
๒๙.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านการเมืองการปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	โครงการสถาปนาท้องถิ่นไทย		๒๕,๐๐๐.๐๐	๖,๙๘๐.๐๐	B๐๐๐๓๐/๖๒ (ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ)	๑๓/๐๓/๒๕๖๒	๑๕
๓๐.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านการเมืองการปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	โครงการจัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน		๗๐,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๒๓๙/๒๕๖๒ (จ้าง สำรวจข้อมูล)	๐๑/๐๔/๒๕๖๒	๒๙
					๖,๐๐๐.๐๐	๒๔๐/๒๕๖๒ (จ้าง สำรวจข้อมูล)	๐๑/๐๔/๒๕๖๒	๒๙
					๑๑,๔๙๐.๐๐	๔๓๑/๒๕๖๒ (วัสดุ สำนักงาน)	๐๒/๐๙/๒๕๖๒	๓
					๑,๘๕๐.๐๐	๔๔๓/๒๕๖๒ (ค่า ตลับหมึก)	๐๕/๐๙/๒๕๖๒	๓

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๒
 อบต.กองก้อย สบเมย จ.แม่ฮ่องสอน

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ		ลงนามสัญญา		เบิกจ่าย		๑๐๐%	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสาธารณสุขอำเภอและแหล่งน้ำ	๒๕.๐	๗๘.๗๔	๑๔.๐	๒.๒๖	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๒. การพัฒนาเศรษฐกิจอาชีพ และรายได้ราษฎร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา สาธารณสุขสวัสดิการและการสงเคราะห์ ตลอดจนศิลปวัฒนธรรมอันดีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๓๗.๐	๒๓.๐๘	๒๙.๐	๑๑.๒๕	๒๐.๐	๑๐.๗๒	๒๐.๐	๑๐.๗๒	๒๐.๐	๑๐.๗๒
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการท่องเที่ยว	๒.๐	๐.๒๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการดูแลรักษา สร้างจิตสำนึก บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	๗.๐	๐.๔๓	๖.๐	๐.๓๓	๓.๐	๐.๑๗	๓.๐	๐.๑๗	๓.๐	๐.๑๗
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านการเมืองการปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	๑๙.๐	๒.๕๖	๑๗.๐	๒.๐๔	๗.๐	๐.๑๒	๗.๐	๐.๑๒	๗.๐	๐.๑๒

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อปรับปรุงพัฒนาระบบสาธารณูปโภค เช่น ก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา ถนนสะพาน ท่อระบายน้ำ รางระบายน้ำ ก่อสร้างศาลาประชาคม และสิ่งสาธารณประโยชน์พัฒนาระบบจราจร ก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซมระบบประปา เพิ่มศักยภาพระบบไฟฟ้าและแสงสว่างเพิ่มศักยภาพระบบการสื่อสาร
๒. เพื่อรักษาแหล่งน้ำต้นทุนธรรมชาติให้เพียงพอต่อความต้องการของประชาชนในพื้นที่ เช่นการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคและการเกษตร
๓. เพื่อสนับสนุนด้านเศรษฐกิจ เช่น ส่งเสริมสนับสนุนการทำอาชีพเกษตรกรรมเลี้ยงยี่นและพอเพียง
๔. เพื่อส่งเสริมระดับคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของประชาชนในพื้นที่
๕. เพื่อเพิ่มพูนผลผลิตทางการเกษตรปลอดสารพิษ เช่นส่งเสริมสนับสนุนการใช้ปุ๋ยเกษตรอินทรีย์และสารชีวภาพเพิ่มมากขึ้น
๖. เพื่อพัฒนาอาชีพและรายได้ประชาชนเพื่อให้ประชาชนสามารถพัฒนาตนเองได้ เช่นส่งเสริมสนับสนุนกลุ่มอาชีพกสิกรรม ปศุสัตว์
๗. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาในพื้นที่ชุมชนที่อยู่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาให้กับเด็กก่อนวัยเรียนและเด็กนักเรียนทั้งในระบบและนอกระบบ
๘. เพื่อสนับสนุนในด้านสาธารณสุขให้กับหน่วยงานสาธารณสุขที่อยู่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล
๙. เพื่อการส่งเสริมด้านสวัสดิการและการสงเคราะห์ เช่น เด็กคนชรา ผู้พิการ หรือผู้ติดเชื้อเอดส์
๑๐. เพื่ออนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๑๑. เพื่อดูแลรักษา สร้างจิตสำนึก บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
๑๒. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาระบบบริหารการจัดการที่ดีมีความโปร่งใส
๑๓. เพื่อให้เกิดความมั่นคงและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่
๑๔. เพื่อให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการเสนอแนะความคิดเห็นในการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในรูปแบบของประชาคม
๑๕. เพื่อให้เกิดความร่วมมือของหน่วยงานราชการ กลุ่มองค์กรประชาชนในพื้นที่

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. ผู้บริหารแต่งตั้งองค์กรจัดทำแผนพัฒนา

๑.๑ ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้บริหารท้องถิ่น | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองนายกเทศมนตรี | กรรมการ |
| ๓. สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) ๓ ท่าน | กรรมการ |
| ๔. ผู้ทรงคุณวุฒิ ๓ ท่าน | กรรมการ |
| ๕. ผู้แทนภาคราชการ/รัฐวิสาหกิจ ๓ ท่าน | กรรมการ |
| ๖. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น ๓-๖ ท่าน | กรรมการ |
| ๗. ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. หัวหน้าส่วนบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

๑.๒ ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ประธานกรรมการ |
| ๒. หัวหน้าส่วนการบริหาร | กรรมการ |
| ๓. ผู้แทนประชาคม ๓ ท่าน | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕. เจ้าหน้าที่หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | ผู้ช่วยเลขานุการ |

๑.๓ ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

- | | |
|---------------------------------------|---------|
| ๑. สมาชิกสภาท้องถิ่น (อบต.) ๓ ท่าน | กรรมการ |
| ๒. ผู้แทนประชาคม ๒ ท่าน | กรรมการ |
| ๓. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒ ท่าน | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้าส่วนการบริหาร ๒ ท่าน | กรรมการ |
| ๕. ผู้ทรงคุณวุฒิ ๒ ท่าน | กรรมการ |

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานและกรรมการ และกรรมการอีกคนหนึ่งทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

๒. ผู้บริหารเชิญคณะกรรมการทั้งสามคณะเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการและความสำคัญ ความจำเป็นในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชี้แจงรายละเอียด รวมทั้งให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานและกรรมการ และกรรมการอีกคนหนึ่งทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

๓. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย

๔. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
๕. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกันพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน จากร่างแผนการดำเนินงานที่คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำเสนอ
๖. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเสนอร่างแผนการดำเนินงาน ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อยพิจารณา
๗. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
๘. องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อยปิดประกาศ แผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
๙. องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อยปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศใช้ เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อยทราบโดยทั่วกัน ปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานบอกให้ทราบถึงศักยภาพของปัญหาและโอกาสที่ปัญหาเหล่านั้นจะเกิดขึ้น
๒. แผนการดำเนินงานสามารถปรับปรุงแก้ไขกระบวนการตัดสินใจภายในองค์กรหรือหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น
๓. แผนการดำเนินงานชี้ให้เห็นถึงทิศทาง ค่านิยม และวัตถุประสงค์ในอนาคตของหน่วยงานให้ดีขึ้น
๔. แผนการดำเนินงานสามารถช่วยให้แต่ละบุคคลหรือหน่วยงานปรับเข้ากับสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป
๕. แผนการดำเนินงานสามารถช่วยให้ผู้บริหารมีความมั่นใจอันที่จะนำความปลอดภัยมาสู่องค์กรหรือหน่วยงาน
๖. แผนการดำเนินงานเป็นกระบวนการที่จะทำให้หน่วยงานสามารถกำหนดการปฏิบัติงาน ในปีงบประมาณนั้น ไว้ล่วงหน้า
๗. แผนการดำเนินงานจะทำให้การดำเนินงานของหน่วยงานบรรลุถึงเป้าหมายที่กำหนดไว้
๘. แผนการดำเนินงานมีคุณค่าอย่างมากต่อวัตถุประสงค์ขององค์กรหรือหน่วยงาน
๙. แผนการดำเนินงานมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อความมุ่งมั่นส่วนตนของแต่ละบุคคลในการปฏิบัติงาน หรือการปฏิบัติภารกิจทั้งหลาย
๑๐. แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องชี้แนวทางในการปฏิบัติงาน
๑๑. แผนการดำเนินงานเป็นการทำให้การปฏิบัติงานนั้นบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิภาพมากที่สุด
๑๒. แผนการดำเนินงานมีความเกี่ยวข้องกับภารกิจในปัจจุบันในอันที่จะป้องกันมิให้ภารกิจในอนาคตมีความ ล้าสมัย
๑๓. แผนการดำเนินงานช่วยให้การเปลี่ยนแปลงภายในของหน่วยงานสามารถเข้ากับสภาพแวดล้อมภายนอกได้
๑๔. แผนการดำเนินงานทำให้การทำงานสอดคล้องกับกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและการเปลี่ยนแปลงทาง สังคม
๑๕. แผนการดำเนินงานทำให้เกิดความสัมพันธ์เกี่ยวข้องซึ่งกันและกันขององค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ความสัมพันธ์ที่ เกิดขึ้นจะทำให้การความเข้าใจซึ่งกันและกัน
๑๖. แผนการดำเนินงานทำให้การบริหารงานในองค์กรมีประสิทธิภาพ และทำให้อาณาเขตขององค์กรหรือหน่วยงานสดใส และทำให้องค์กรนั้นสามารถให้บริการที่ดี
๑๗. แผนการดำเนินงานเป็นการกำหนดทิศทางขององค์กร ทำให้คนในองค์กรทราบว่าทั้งตนและองค์กรจะดำเนินไป ในทางใดอย่างไร

๑๘. แผนการดำเนินงานเป็นการวัดผลแห่งความสำเร็จ การวางแผนการดำเนินงานเป็นการกำหนดเป้าหมายระยะสั้นของกลุ่มบุคคล ชุมชน และหน่วยงานเอง
๑๙. แผนการดำเนินงานทำให้เกิดการประสานพลังภายในองค์กร มีการวางแผนในการใช้ความสามารถของบุคคลเพื่อให้โครงการต่าง ๆ ประสบความสำเร็จ
๒๐. แผนการดำเนินงานทำให้การใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดทำให้เกิดความประหยัดคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด
๒๑. แผนการดำเนินงานช่วยลดความซับซ้อนและความขัดแย้งในการทำงานในหน่วยงานและการทำงานเพื่อชุมชน เป็นการเกื้อหนุนการดำเนินงานซึ่งกันและกัน
๒๒. แผนการดำเนินงานช่วยทำให้การพัฒนาองค์กรก้าวหน้าและสามารถอยู่ในสังคม โดยสามารถตอบสนองต่อความต้องการของชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพตามภาระผูกพันที่องค์กรมีต่อชุมชนนั้น
๒๓. แผนการดำเนินงานเป็นการกำหนดนโยบายการปฏิบัติงาน
๒๔. แผนการดำเนินงานเป็นกระบวนการสร้างขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรทุกคนในหน่วยงาน เพื่อในการที่จะทำงานตามที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุตามวัตถุประสงค์
๒๕. แผนการดำเนินงานเป็นกระบวนการควบคุมการปฏิบัติงานของบุคลากร โดยอาศัยข้อมูลที่ได้รับจากทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงข้อมูลที่ได้จากชุมชน
๒๖. แผนการดำเนินงานเป็นการค้นหาโอกาสใหม่ ๆ เพื่อความก้าวหน้าและการพัฒนาองค์กร

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม
ตามแผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อยอำเภอสบเมย จังหวัดแม่ฮ่องสอน

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านพัฒนาระบบสาธารณูปโภคและแหล่งน้ำ แนวทางที่ ๑ ก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ รางระบายน้ำ , ขยายผิวจราจร แนวทางที่ ๒ ก่อสร้างอาคารปรับปรุงสถานที่และสิ่งสาธารณประโยชน์ แนวทางที่ ๓ พัฒนาระบบจราจร แนวทางที่ ๔ ก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซมระบบประปา แนวทางที่ ๕ เพิ่มศักยภาพระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง แนวทางที่ ๖ เพิ่มศักยภาพระบบการสื่อสาร แนวทางที่ ๗ พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคและการเกษตร แนวทางที่ ๘ ตัดตั้งป้ายจราจร	๑๔	๒๖.๙๓	๒,๘๙๑,๐๐๐	๑๘.๘๒	กองช่าง กองคลัง สำนักงานปลัด
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจอาชีพและรายได้ราษฎร แนวทางที่ ๑ ส่งเสริมสนับสนุนการทำอาชีพเกษตรกรรมแบบยั่งยืนและเพียงพอ แนวทางที่ ๒ ส่งเสริมสนับสนุนประชาชนมีรายได้มากกว่ารายจ่าย แนวทางที่ ๓ ส่งเสริมสนับสนุนการใช้ปุ๋ยอินทรีย์และสารชีวภาพ แนวทางที่ ๔ ส่งเสริมสนับสนุนกลุ่มอาชีพกสิกรรมและปศุสัตว์	๑	๑.๙๒	๑๘,๐๐๐	๐.๑๒	กองช่าง กองคลัง สำนักงานปลัด

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย อำเภอสมเด็จ จังหวัดแม่ฮ่องสอน

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
<p>๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาสาธารณสุข สวัสดิการ และการสงเคราะห์ ตลอดจนศิลปวัฒนธรรมอันดี และภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>แนวทางที่ ๑ ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาให้กับเด็กก่อนวัยเรียนและ เด็กนักเรียนทั้งในระบบและนอกระบบ</p> <p>แนวทางที่ ๒ ส่งเสริมสนับสนุนสุขภาพอนามัยของประชาชนและ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</p> <p>แนวทางที่ ๓ สวัสดิการและการสงเคราะห์</p> <p>แนวทางที่ ๔ ส่งเสริมสนับสนุนศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น และจัดกิจกรรมในวันสำคัญ</p>	๒๑	๔๐.๓๘	๑๑,๓๘๙,๕๐๐	๗๔.๑๔	กองการศึกษา ฯ กองคลัง สำนักงานปลัด
๔. ยุทธศาสตร์การท่องเที่ยว	-	-	-	-	-
<p>๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ดูแล รักษาสร้างจิตสำนึก บริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน</p> <p>แนวทางที่ ๑ การกำหนดพื้นที่ป่าต้นน้ำอนุรักษ์และรณรงค์การปลูกป่า เพิ่มเติมสร้างจิตสำนึกการบริหารจัดการดูแลรักษาป่าไม้ ต้นน้ำลำธาร แม่น้ำคูคลองและสิ่งแวดล้อมร่วมกัน</p> <p>แนวทางที่ ๒ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ และสร้างจิตสำนึกด้าน มลพิษและสิ่งปฏิกูลในชุมชน</p>	๒	๓.๘๕	๑๙๒,๐๐๐	๑.๒๕	สำนักงานปลัด

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๑

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อยอำเภอสบเมย จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
<p>๖. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านการเมือง การปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน</p> <p>แนวทางที่ ๑ เพิ่มศักยภาพด้านการศึกษาอบรมให้กับสมาชิก คณะผู้บริหารพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างเพื่อการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p> <p>แนวทางที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการในองค์กร</p> <p>แนวทางที่ ๓ การมีส่วนร่วมการรับรู้ข่าวสาร</p> <p>แนวทางที่ ๔ ด้านความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน</p>	๑๔	๒๖.๙๒	๘๗๑,๐๐๐	๕.๖๗	สำนักงานปลัด กองคลัง
รวม	๕๒	๑๐๐	๑๕,๓๖๑,๕๐๐	๑๐๐	-

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย อำเภอสมเด็จ จังหวัดแม่ฮ่องสอน

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการบริการส่วนตำบลกองก้อยที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคและแหล่งน้ำ
 ➤แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๔	โครงการปรับปรุงถึง เก็บน้ำบ้านท่าฝาย หมู่ ๗	ปรับปรุงถึงเก็บน้ำ บ้านท่าฝาย หมู่ ๗ ตำบลกองก้อย จำนวน ๑ ถึงความ กว้าง ๔.๘๖ เมตร สูง ๒เมตรความ ยาว ๔.๘๖ เมตร พิกัดเริ่มต้น ๔๗Q๔๑๔๘๘๒ UMT ๑๙๙๙๗๐๐ พิกัดสิ้นสุด ๔๗Q๔๑๔๕๐๓ UMT ๒๐๐๐๒๖๗ ตามรูปแบบและรายละเอียดของ องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย	๑๒๘,๐๐๐	บ้านท่าฝาย หมู่ ๗	กองช่าง								←						→
๕	โครงการปรับปรุง อาคารเอนกประสงค์ บ้านห้วยวอก หมู่ ๖	ปรับปรุงอาคารเอนกประสงค์ บ้าย ห้วยวอก หมู่ ๖ จำนวน ๑ หลังขนาด ความกว้าง ๕ เมตร ความสูง ๓ เมตร ความยาว ๙ เมตร ตาม รูปแบบและรายละเอียดขององค์การ บริหารส่วนตำบลกองก้อย	๒๐๐,๐๐๐	บ้าน ห้วยวอก หมู่ ๖	กองช่าง								←						→

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย อำเภอสมเด็จ จังหวัดแม่ฮ่องสอน

แบบ ผด.๐๒

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลกองก้อยที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคและแหล่งน้ำ

➤แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	โครงการระบบ ประปาผิวดินขนาด กลางบ้านท่าฝาย หมู่ ๗	ก่อสร้างประปาภูเขา บ้านท่าฝาย หมู่ ๗ ความยาว ๑,๑๕๐ เมตร พิกัดเริ่มต้น ๔๗ Q ๔๑๔๘๘๒ UMT ๑๙๙๗๐๐๐ พิกัดสิ้นสุด ๔๗Q๔๑๔๕๐๓ UMT ๒๐๐๐๒๖๗ ตามรูปแบบและรายละเอียดของ องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย	๑๘๐,๐๐๐	บ้านท่าฝาย หมู่ ๗	กองช่าง									←—————→			
๗	โครงการก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซม ถนนคสล. สาย หลัก ระหว่าง บ้าน ห้วยข้างน้อย - บ้านห้วยข้างหลวง หมู่ ๔	ก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยข้าง น้อย - บ้านห้วยข้างหลวง หมู่ ๔ ตำบลกองก้อย จำนวน ๑ สายขนาด ความกว้าง ๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรความยาว ๑๕๐ เมตร หรือ ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตาราง เมตร เริ่มต้น ๔๗Q๔๐๘๘๖๙ UMT ๑๙๘๘๐๒๖ พิกัดสิ้นสุด ๔๗Q๐๘๙๔๖ UMT ๑๙๘๘๑๖๑ ตามรูปแบบและรายละเอียดของ องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย	๔๗๙,๐๐๐	บ้านห้วยข้าง น้อย - บ้าน ห้วยข้าง หลวง หมู่ ๔	กองช่าง									←—————→			

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย อำเภอสมเด็จ จังหวัดแม่ฮ่องสอน

แบบ ผด.๐๒

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลกองก้อยที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคและแหล่งน้ำ

➤แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๘	โครงการปรับปรุง ถนนคสล. บ้านกอง ก้อยหมู่ ๑	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ ๑ บ้านกองก้อยตำบลกองก้อย จำนวน ๑ สาย ขนาดความกว้าง ๓ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรความยาว ๙๑.๕๐ เมตรหรือ ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๗๔.๕๐ตารางเมตร พิกัด เริ่มต้น ๔๗Q๔๑๕๔๔๔ UMT ๒๐๐๐๓๘๕ พิกัด สิ้นสุด๔๗Q๔๑๕๒๕๖ UMT ๒๐๐๐๒๘๐ ตาม รูปแบบและรายละเอียดขององค์การบริหารส่วน ตำบลกองก้อย	๒๐๐,๐๐๐	บ้านกองก้อย หมู่ ๑	กองช่าง														
๙	โครงการปรับปรุง ถนนคสล. ภายใน หมู่บ้านผาเยอ หมู่ ๒	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้าน (จุดที่ ๑) หมู่ ๒ บ้านผาเยอ ตำบลกอง ก้อย จำนวน ๑ สายขนาดความกว้าง๓ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรความยาว ๔๓.๕๐ เมตรหรือ ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า๑๓๐.๕๐ ตารางเมตร พิกัด เริ่มต้น๔๗Q๔๑๐๒๓๒ UMT ๑๙๙๒๑๑๗ พิกัดสิ้นสุด ๔๗Q๔๑๐๑๘๒ UMT ๑๙๙๒๑๕๑ ตามรูปแบบและรายละเอียด ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย	๑๐๐,๐๐๐	บ้านผาเยอ หมู่ ๒	กองช่าง														

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย อำเภอสบเมย จังหวัดแม่ฮ่องสอน

แบบ ผด.๐๒

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลกองก้อยที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคและแหล่งน้ำ

➤แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑๐	โครงการปรับปรุง ถนนคสล. สาย รองเข้าหมู่บ้าน ห้วยช้างน้อย หมู่ ๔	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายรองเข้า หมู่บ้าน หมู่ ๔ บ้านห้วยช้างน้อยตำบลกอง ก้อย จำนวน ๑ สายขนาดความกว้าง ๓ เมตร หนา ๐.๑๕เมตรความยาว ๘๔เมตรหรือขนาดพื้นที่ไม่ น้อยกว่า๒๕๒ ตารางเมตร พิกัดเริ่มต้น ๔๗Q๔๐๗๑๐๖ UMT ๑๙๘๙๑๒๓ พิกัดสิ้นสุด ๔๗Q๔๐๖๙๘๓ UMT ๑๙๘๙๐๔๑ตามรูปแบบและ รายละเอียดขององค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย	๒๐๐,๐๐๐	บ้านห้วยช้าง น้อยหมู่ ๔	กองช่าง															
๑๑	โครงการปรับปรุง ถนนคสล.เข้า หมู่บ้านแม่แพ น้อยหมู่ ๕	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเข้าหมู่บ้าน หมู่ ๕ บ้านแม่แพน้อย ตำบลกองก้อย จำนวน ๑ สาย ขนาด ความกว้าง๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ความยาว ๖๖เมตร หรือขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๖๔ ตารางเมตร พิกัดเริ่มต้น๔๗Q๔๑๗๐๗๑๐ UMT ๑๙๙๕๑๖๐ พิกัดสิ้นสุด ๔๗Q๔๑๐๗๖๘ UMT ๑๙๙๕๑๙๙ ตามรูปแบบและรายละเอียดขององค์การ บริหารส่วนตำบลกองก้อย	๒๐๐,๐๐๐	บ้านแม่แพน้อย หมู่ ๕	กองช่าง															

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย อำเภอสมเด็จ จังหวัดแม่ฮ่องสอน

แบบ ผด.๐๒

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพการบริหารส่วนตำบลกองก้อยที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคและแหล่งน้ำ
 ➤แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑๒	โครงการปรับปรุง ถนนคอนกรีต เสริมเหล็กบ้าน กองต้อก หมู่ ๙	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเข้าหมู่บ้านหมู่ ๙ บ้าน กองต้อก ตำบลกองก้อย จำนวน ๑ สายขนาดความกว้าง ๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ความยาว ๖๓ เมตร หรือ ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๕๒ ตารางเมตร พิกัดเริ่มต้น ๔๗Q๔๑๑๕๑๕ UMT ๑๙๘๙๐๔๑ พิกัดสิ้นสุด ๔๗Q๔๑๑๕๗๕ UMT ๑๙๙๐๓๕๑ ตามรูปแบบและ รายละเอียดขององค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย	๒๐๐,๐๐๐	บ้านกองต้อก หมู่ ๙	กองช่าง															
๑๓	โครงการปรับปรุง ถนนคอนกรีต เสริมเหล็กบ้าน ทะโลง หมู่ ๘	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กระหว่างบ้านทะโลง เหนือ - ทะโลงใต้ หมู่ ๘ บ้านทะโลง ตำบลกองก้อย จำนวน ๑ สายขนาดความกว้าง ๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ความยาว ๖๔ เมตร หรือขนาดพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๒๕๘ ตารางเมตร พิกัดเริ่มต้น ๔๗Q๔๐๘๓๗๘ UMT ๑๙๙๑๔๕๓ พิกัด สิ้นสุด ๔๗Q๔๐๘๒๔๕ UMT ๑๙๙๑๓๙๗ ตามรูปแบบ และรายละเอียดขององค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย	๒๐๐,๐๐๐	บ้านทะโลง หมู่ ๘	กองช่าง															

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย อำเภอสมเด็จ จังหวัดแม่ฮ่องสอน

แบบ ผด.๐๒

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลกองก้อยที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคและแหล่งน้ำ

➤ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๔	โครงการปรับปรุง ถนนลูกรังเข้าสู่ พื้นที่การเกษตร บ้านแม่แพหลวง หมู่ ๓	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินสายรอง เข้าสู่ พื้นที่การเกษตรบ้านแม่แพหลวง หมู่ ๓ ตำบลกองก้อย จำนวน ๑ สายลงหินไม่ ขนาด ๑ นิ้ว ปริมาตรหินไม่ ๑๗๔.๓๘ ลูกบาศก์เมตรตามรูปแบบและรายละเอียด ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย	๒๐๐,๐๐๐	บ้านแม่แพ หลวง หมู่ ๓	กองช่าง								←	→				

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย อำเภอสมเด็จ จังหวัดแม่ฮ่องสอน

แบบ ผด.๐๒

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลกองก้อยที่ ๒ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจอาชีพและรายได้ราษฎร

➤แผนงานเกษตร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการศูนย์เรียนรู้ ตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงของ ในหลวง	จัดกิจกรรมโครงการศูนย์เรียนรู้ตาม หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของ ในหลวง	๑๘,๐๐๐	อบต.กองก้อย	สำนักงาน ปลัด				←									→

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย อำเภอสมเด็จ จังหวัดแม่ฮ่องสอน

แบบ ผด.๐๒

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลกองก้อยที่ ๓ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาสาธารณสุข สวัสดิการ และการส่งเสริมการตลาดจนศิลปวัฒนธรรมอันดี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

➢แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาเพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (สื่อการเรียนการสอน) ให้กับ ศพต.ที่อยู่ในความดูแลของ อบต. จำนวน ๔ ศูนย์	เป็นค่าจัดการเรียนการสอน (สื่อการเรียนการสอน)ให้กับ ศพต.ที่อยู่ในความดูแลของอบต. จำนวน ๔ ศูนย์ ๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ศพต.กองก้อย จำนวน ๑๕ คน ๒. ค่าจัดการเรียนการสอน ศพต.แม่แพหลวง จำนวน ๓๙ คน ๓. ค่าจัดการเรียนการสอน ศพต.ผาเยอ จำนวน ๑๗ คน ๔. ค่าจัดการเรียนการสอน ศพต.ทะเลียง จำนวน ๒๒ คน	๑๕๘,๑๐๐	อบต.กองก้อย	กองการศึกษา ฯ				←									→
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาเพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดการศึกษาสำหรับเด็กเล็กในศูนย์ที่อยู่ในความดูแลของ อบต. จำนวน ๔ ศูนย์	เป็นค่าจัดการศึกษาสำหรับเด็กเล็กในศูนย์ที่อยู่ในความดูแลของอบต. จำนวน ๔ ศูนย์	๑๐๕,๑๐๐	อบต.กองก้อย	กองการศึกษา ฯ				←									→

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย อำเภอสมเด็จ จังหวัดแม่ฮ่องสอน

แบบ ผด.๐๒

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการบริการส่วนตำบลกองก้อยที่ ๓ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาสาธารณสุข สวัสดิการ และการส่งเสริมการตลาดจนศิลปวัฒนธรรมอันดี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

➤แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้กับ ศพต.ที่อยู่ในความดูแลของ อบต. จำนวน ๔ ศูนย์	เป็นค่าอาหารกลางวันให้กับ ศพต.ที่อยู่ในความดูแลของอบต. จำนวน ๔ ศูนย์	๔๕๕,๗๐๐	อบต.กองก้อย	กองการศึกษา ฯ				←									→
๔	ค่าอาหารเสริม (นม)	เป็นค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความดูแลของอบต. จำนวน ๔ ศูนย์และเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กนักเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)จำนวน ๗ โรงเรียน	๑,๔๔๓,๕๐๐	อบต.กองก้อย	กองการศึกษา ฯ				←									→
๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าอาหารกลางวัน	อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าอาหารกลางวัน ให้กับโรงเรียนประถมศึกษา (สพฐ.) ในพื้นที่จำนวน ๗ โรงเรียน	๒,๔๖๘,๐๐๐	อบต.กองก้อย	กองการศึกษา ฯ				←									→

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย อำเภอสมเด็จ จังหวัดแม่ฮ่องสอน

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการบริการส่วนตำบลกองก้อยที่ ๓ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาสาธารณสุข สวัสดิการ และการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมอันดี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

➢ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒		พ.ศ. ๒๕๖๓										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการบริการยานพาหนะ รับ - ส่งนักเรียนผู้ด้อยโอกาส	จ้างเหมาบริการรถรับ-ส่ง เด็กก่อนวัยเรียน ศูนย์เด็กเล็ก สังกัด อบต. และเด็กนักเรียนระดับประถมและมัธยมศึกษาที่พ่อแม่ผู้ปกครองมีฐานะยากจนเป็นผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและการศึกษาในพื้นที่ตำบลกองก้อย เพื่อบริการรับส่งเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทะเลโอง บริการรับ-ส่งนักเรียนหอพักโรงเรียนเฉลิมรัช ที่บ้านผู้ปกครองอยู่ไกลจากโรงเรียน เช่น บ้านแม่แพหลวง แม่แพน้อย บ้านทะเลโอง บ้านผาเยอ บ้านห้วยเกี้ยงบ้านกองต็อก ฯลฯ และบริการรถรับส่งนักเรียน ระหว่างบ้านกองต็อกกับ ร.ร.ผาเยอ และ ร.ร.บ้านกองก้อย เป็นต้น	๖๙๐,๐๐๐	ม.๑ - ม.๙	สำนักงานปลัด													

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย อำเภอสมเด็จ จังหวัดแม่ฮ่องสอน

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลกองก้อยที่ ๓ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาสาธารณสุข สวัสดิการ และการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมอันดี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

➢ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค	ก.ย.
๑	โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชนตำบลกองก้อยด้านยาเสพติด	จัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนประชาชนต่อต้านยาเสพติดและปรองดองสมานฉันท์ภายในชุมชนตำบลกองก้อยประจำปี ๒๕๖๓ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้ออกกำลังกาย ห่างไกลยาเสพติดและสร้างความรักความสามัคคีปรองดองสมานฉันท์ รู้จักแพ้และรู้จักอภัยให้กัน	๑๐๐,๐๐๐	ม.๑ - ม.๙	สำนักงานปลัด					←→							
๒	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๓	จัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๓ เพื่อส่งเสริมให้เด็กได้ออกกำลังกายมีความสุขสนุกสนานตามวัย	๓๕,๐๐๐	ม.๑ - ม.๙	สำนักงานปลัด				←→								
๓	อุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬานักเรียนด้านยาเสพติด ประจำปี ๒๕๖๓	อุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬา กรีฑา นักเรียนให้กับโรงเรียนในพื้นที่เพื่อจัดการแข่งขันกีฬา กรีฑา นักเรียน ทั้งในระดับตำบลและระดับอำเภอให้กับโรงเรียนบ้านผาเยอ	๘๐,๐๐๐	โรงเรียนสังกัด สพฐ. ในพื้นที่	สำนักงานปลัด					←→							

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย อำเภอสมเด็จ จังหวัดแม่ฮ่องสอน

แบบ ผด.๐๒

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อยที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาสาธารณสุข สวัสดิการ และการส่งเสริมการตลาดจลนศิลป์วัฒนธรรมอันดี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

➢ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นตำบลกองก้อย	ดำเนินงานกิจกรรมงานส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นตำบลกองก้อย ๑) กิจกรรม งานสืบสานประเพณีแข่งขันบั้งไฟวันสงกรานต์ ๒) กิจกรรม งานประเพณีดำหัวผู้สูงอายุในตำบลกองก้อย ๓) กิจกรรม งานประเพณีแห่ไม้ค้ำโพธิ์วันสงกรานต์	๕๕,๐๐๐	ม.๑ - ม.๙	สำนักงานปลัด							↔						
๕	โครงการสืบสานประเพณีฮีตสิบสองคองงานวันลอยกระทงประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓	ดำเนินการโครงการสืบสานประเพณีฮีตสิบสองคอง(ประเพณีลอยกระทง)ประจำปี ๒๕๖๓ และภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านศิลปะการป้องกันตัว(มวยไทย) การแข่งขันบั้งไฟพุ่มประกวดการแสดงบนเวที	๕๕,๐๐๐	ม.๑ - ม.๙	สำนักงานปลัด		↔											

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย อำเภอสมเด็จ จังหวัดแม่ฮ่องสอน

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อยที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาสาธารณสุข สวัสดิการ และการส่งเสริมการตลาดจนศิลปวัฒนธรรมอันดี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

➢ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	โครงการแห่เทียนเข้าพรรษา	ดำเนินการโครงการแห่เทียนเข้าพรรษาเพื่อเป็นการส่งเสริมอนุรักษ์ศาสนาและวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามที่สืบทอดกันมาแต่โบราณ	๕,๐๐๐	ม.๑ - ม.๙	สำนักงานปลัด										↔		
๗	อุดหนุนโครงการจัดงานรัฐพิธีของอำเภอสมเด็จ	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสมเด็จ โครงการจัดงานรัฐพิธีของอำเภอสมเด็จ	๕,๐๐๐	อำเภอสมเด็จ	สำนักงานปลัด		↔										
๘	อุดหนุนโครงการงานของดีอำเภอสมเด็จและประเพณีวัฒนธรรมรวมชนเผ่าชาวสบเมย	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสมเด็จโครงการงานของดีอำเภอสมเด็จและประเพณีวัฒนธรรมรวมชนเผ่าชาวสบเมย	๗๕,๐๐๐	อำเภอสมเด็จ	สำนักงานปลัด				↔								

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย อำเภอสมเด็จ จังหวัดแม่ฮ่องสอน

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลกองก้อยที่ ๓ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาสาธารณสุข สวัสดิการ และการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมอันดี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

➢ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	สนับสนุนโครงการกิจกรรมงานศาสนาวัฒนธรรม ประเพณี ให้กับสภาวัฒนธรรมอำเภอสมเด็จ (โครงการแห่เทียนเข้าพรรษา, โครงการลอยกระทง,โครงการดำหัวผู้สูงอายุ.สบเมย)	อุดหนุนกิจการสภาวัฒนธรรมอำเภอสมเด็จ ๑. โครงการแห่เทียนพรรษา ๒. โครงการดำหัวผู้สูงอายุอำเภอสมเด็จ ๓. โครงการจัดงานลอยกระทงอำเภอสมเด็จ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓	๑๐,๐๐๐	สภาวัฒนธรรมอำเภอสมเด็จ	กองการศึกษา ฯ		↔											

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย อำเภอสมเด็จ จังหวัดแม่ฮ่องสอน

แบบ ผด.๐๒

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลกองก้อยที่ ๕ยุทธศาสตร์การพัฒนา ดูแล รักษาสร้างจิตสำนึก บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

➤แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการทำฝายชะลอน้ำ บวชป่า และการรักษาป่า ตามแนวพระราชดำริ พระ บาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินีนาถ	ดำเนินกิจกรรมโครงการทำฝายชะลอน้ำและการรักษาป่าตามแนวพระราชดำริ	๕๐,๐๐๐	ม.๑ - ม.๙	สำนักงานปลัด					←									→
๒	โครงการป้องกันไฟฟ้าและหมอกควัน	จัดโครงการป้องกันไฟฟ้าและหมอกควันในพื้นที่ เช่น การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ,การฝึกอบรมให้ความรู้ประชาชนเรื่องการบริหารจัดการไฟฟ้าและหมอกควัน การทำแนวกันไฟป้องกันไฟฟ้าและอื่น ๆ	๖๐,๐๐๐	ม.๑ - ม.๙	สำนักงานปลัด				←		→								

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย อำเภอสมเด็จ จังหวัดแม่ฮ่องสอน

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลกองก้อยที่ ๕ยุทธศาสตร์การพัฒนา ดูแล รักษาสร้างจิตสำนึก บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

➤แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	ดำเนินกิจกรรมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	๓๒,๐๐๐	อบต.กองก้อย	สำนักงานปลัด				←									→

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 องค์การบริหารส่วนตำบลกองก่อย อำเภอสบเมย จังหวัดแม่ฮ่องสอน

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลกองก่อยที่ ๕ยุทธศาสตร์การพัฒนา ดูแล รักษาสร้างจิตสำนึก บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

➤แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการบริหารจัดการขยะแบบมีส่วนร่วมของชุมชน	จัดกิจกรรมการรณรงค์และการบริหารจัดการคัดแยกขยะระบบ ๓ R แบบมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ชุมชนและหมู่บ้านในพื้นที่ตามนโยบายรัฐบาล	๑๐,๐๐๐	ม.๑ - ม.๙	สำนักงานปลัด				←									→

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย อำเภอสมเด็จ จังหวัดแม่ฮ่องสอน

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลกองก้อยที่ ๖ ยุทธศาสตร์ การพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านการเมือง การปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ
 ความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

➤ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	โครงการวันสถาปนา ท้องถิ่นไทย	จัดกิจกรรมโครงการวันสถาปนา ท้องถิ่นไทย ประจำปี ๒๕๖๓ ที่ หน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พื้นที่อำเภอสมเด็จร่วมกันจัด	๒๐,๐๐๐	อำเภอสมเด็จ	สำนักงาน ปลัด						↔							
๕	โครงการอบรม คุณธรรมจริยธรรม บุคลากรอบต.	ดำเนินการจัดโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมบุคลากรอบต.	๔๕,๘๐๐	อบต. กองก้อย	สำนักงาน ปลัด			↔										
๖	โครงการศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	สนับสนุนองค์การบริหารส่วนตำบล แม่สอดตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่นค่าจ้าง เหมาบริการ เจ้าหน้าที่ประจำ ศูนย์ จำนวน ๑ คน	๒๕,๐๐๐	อำเภอสมเด็จ	สำนักงาน ปลัด	←												→

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย อำเภอสมเด็จ จังหวัดแม่ฮ่องสอน

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลกองก้อยที่ ๖ยุทธศาสตร์ การพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านการเมือง การปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ
 ความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

➤ แผนงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการฝึกอบรม เพิ่มเติม/ฝึกทบทวน ซ้อมแผนป้องกัน บรรเทาภัยปี ๒๕๖๓	ฝึกอบรมบุคคลภายนอกที่สมัครเป็น อาสาสมัครป้องกันและบรรเทาภัยฝ่าย พลเรือนหรือการจัดฝึกอบรมทบทวน และซ้อมแผนปฏิบัติการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยโดยการจัดการ ฝึกอบรม อบรมตามแผน อัตรากำลัง อบรมท้องถิ่นฝึกทบทวน งานสาธารณภัยและการป้องกัน อัคคีภัย ประจำปี ๒๕๖๓	๕๐,๐๐๐	อบต. กองก้อย	สำนักงาน ปลัด														

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย อำเภอสมเด็จ จังหวัดแม่ฮ่องสอน

แบบ ผด.๐๒

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลกองก้อยที่ ๖ยุทธศาสตร์ การพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านการเมือง การปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

➤แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา อบต.กองก้อย	ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าเอกสาร ค่ารับรอง การประชุมคณะทำงานติดตามแผน และประเมินผลแผนพัฒนา ฯ	๔,๕๐๐	อบต.กองก้อย	สำนักงานปลัด													↔
๒	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติดระดับหมู่บ้านและตำบล	ดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติดในพื้นที่ทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล เช่น กิจกรรมวันรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดโลก,การแข่งขันกีฬาต่อต้านยาเสพติดและอื่น ๆ	๗๕,๐๐๐	ม.๑ - ม.๙	สำนักงานปลัด								↔					
๓	โครงการฝึกอบรมอาชีพเสริมให้กับประชาชนในพื้นที่	จัดกิจกรรมโครงการฝึกอบรมอาชีพเสริมให้กับประชาชนในพื้นที่	๑๕,๐๐๐	อบต.กองก้อย	สำนักงานปลัด			↔										
๔	โครงการพัฒนาด้านสภาเด็กและเยาวชนในพื้นที่	จัดกิจกรรมโครงการพัฒนาด้านสภาเด็กและเยาวชนในพื้นที่ เพื่อดำเนินการ ยาเสพติด โรคเอดส์ และการตั้งครุฑ ไม่พึงประสงค์	๑๕,๕๐๐	อบต.กองก้อย	สำนักงานปลัด								←					→

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย อำเภอสมเด็จ จังหวัดแม่ฮ่องสอน

แบบ ผด.๐๒

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการบริการส่วนตำบลกองก้อยที่ ๖ยุทธศาสตร์ การพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านการเมือง การปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

➤ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่ตำบลกองก้อย (ศตส.อบต.)	อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่ตำบลกองก้อย ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด อำเภอสมเด็จ	๒๐,๐๐๐	อบต.กองก้อย	สำนักงานปลัด		←	→										
๖	โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรีและสถาบันครอบครัวตำบลกองก้อย	กิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรีและสถาบันครอบครัวตำบลกองก้อย เช่น การจัดฝึกอบรม งานส่งเสริมกิจกรรมด้านสตรีและสถาบันครอบครัว	๑๕,๐๐๐	อบต.กองก้อย	สำนักงานปลัด								←	→				
๗	โครงการ อบต.สัญจรบำบัดทุกข์บำรุงสุขราษฎรในพื้นที่	ดำเนินการประชาคม ระดับหมู่บ้าน ตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาตำบล และออกบริการประชาชนด้านต่าง ๆพร้อมกับหน่วยงานราชการอื่นๆ เช่น หน่วยงานราชการอำเภอสมเด็จ	๖๕,๐๐๐	ม.๑ - ม.๙	สำนักงานปลัด				←	→								

บัญชีครุภัณฑ์
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย อำเภอสบเมย จังหวัดแม่ฮ่องสอน

แบบ ผ.๐๓

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดซื้อ จัดหาเครื่องเป่าลม เอนกประสงค์	ดำเนินการจัดซื้อจัดหาเครื่องเป่าลม เอนกประสงค์จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ เป็นเครื่องมือเครื่องใช้ในการดับไฟ ใน การปฏิบัติการป้องกันไฟป่าและหมอก ควัน จัดซื้อจัดหาโดยสืบราคาตาม ท้องตลาด	๑๗,๕๐๐	อบต. กองก้อย	สำนักงาน ปลัด				←————→								
๒	โครงการจัดซื้อ จัดหาเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	ดำเนินการจัดซื้อจัดหาเครื่องพิมพ์แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมี คุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๒	๘,๐๐๐	อบต. กองก้อย	สำนักงาน ปลัด				←————→								
๓	โครงการจัดซื้อ จัดหาเครื่อง สแกนเนอร์	เพื่อจัดซื้อจัดหาเครื่องสแกนเนอร์ จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับงานเก็บ เอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑ โดย มีคุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๒	๑๘,๐๐๐	อบต. กองก้อย	สำนักงาน ปลัด				←————→								

บัญชีครุภัณฑ์

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย อำเภอสมเด็จ จังหวัดแม่ฮ่องสอน

แบบ ผ.๐๓

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๘	โครงการจัดซื้อ จัดหาโต๊ะทำงาน ชนิดเหล็ก	ดำเนินการจัดซื้อจัดหาโต๊ะทำงานชนิด เหล็ก จำนวน ๑ โต๊ะ โดยมีคุณลักษณะ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กอง มาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงาน ประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๑	๖,๑๐๐	อบต. กองก้อย	กองช่าง				←									→
๙	โครงการจัดซื้อ จัดหาเก้าอี้ทำงาน	ดำเนินการจัดซื้อจัดหาเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๔ ตัว โดยมีคุณลักษณะตาม บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กอง มาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงาน ประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๑	๘,๐๐๐	อบต. กองก้อย	กองช่าง				←									→
๑๐	โครงการจัดซื้อ จัดหากล้องถ่ายรูป ระบบดิจิทัล ความ ละเอียด ๒๐ ล้าน พิกเซล	ดำเนินการจัดซื้อจัดหากล้องถ่ายรูป ระบบดิจิทัล ความละเอียด ๒๐ ล้าน พิกเซล จำนวน ๑ กล้อง โดยมี คุณลักษณะพื้นฐานตามบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ หรือตามท้องตลาดทั่วไป	๑๙,๓๐๐	อบต. กองก้อย	กองช่าง				←									→
๑๑	โครงการจัดซื้อ จัดหาเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	ดำเนินการจัดซื้อจัดหาเครื่องพิมพ์แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมี คุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๒	๘,๐๐๐	อบต. กองก้อย	กองช่าง				←									→

