

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย อำเภอสมเด็จ จังหวัดแม่ฮ่องสอน

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA)

ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย ได้คะแนนการประเมิน ๗๙.๓๔ คะแนน (ระดับ B) ยังไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ซึ่งต้องได้คะแนนการประเมิน ๘๘ คะแนน (ระดับ A) ขึ้นไป จึงจะผ่านเกณฑ์การประเมินรายละเอียดผลการประเมินตามตัวชี้วัด ดังต่อไปนี้

แบบ	น้ำหนัก	ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม		คะแนน	คะแนนแต่ละด้าน	คะแนนขั้นต่ำที่จะผ่านเกณฑ์	
			ที่	จำนวน				
IIT	๓๐	๑	การปฏิบัติหน้าที่	1๑-๖	๖	๘๘.๕๑	๒๔.๘๓	๒๕.๕๐
		๒	การใช้งบประมาณ	1๗-๑๒	๖	๘๑.๔		
		๓	การใช้อำนาจ	1๑๓-๑๘	๖	๘๒.๓		
		๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	1๑๙-๒๔	๖	๗๙.๘๘		
		๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	1๒๕-๓๐	๖	๘๑.๕๖		
EIT	๓๐	๖	คุณภาพการดำเนินงาน	E๑-๕	๕	๗๕.๘๓	๒๐.๖๑	๒๕.๕๐
		๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	E๖-๑๐	๕	๖๒.๓๙		
		๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	E๑๑-๑๕	๕	๖๗.๘๕		
OIT	๔๐	๙	การเปิดเผยข้อมูล	O๑-๓๓	๓๓	๘๒.๐๖	๓๓.๕๕	๓๔.๐๐
		๑๐	การป้องกันการทุจริต	O๓๔-๔๘	๑๕	๘๗.๕๐		
			รวม		๙๓	๗๙.๓๔		

สรุปได้ว่า ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนการประเมินสูงสุด ร้อยละ ๘๘.๕๑ สำหรับตัวชี้วัดอื่นๆ ได้คะแนนลดหลั่นลงมา ซึ่งแต่ละตัวชี้วัดจำเป็นต้องพัฒนาเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย

### ๓. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสจำแนกตามแต่ละตัวชี้วัด ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย อำเภอสมเด็จ จังหวัดแม่ฮ่องสอน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดในประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น หรือประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ดังต่อไปนี้

**๓.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (1๑-1๖)** ได้คะแนนประเมินร้อยละ ๘๘.๕๑ เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายใน (IIT) เกี่ยวกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานตามขั้นตอน มีความรับผิดชอบ/มีคุณธรรม

- ผลการประเมินอยู่ในระดับค่อนข้างสูง ผู้ประเมินเป็นบุคลากรภายใน ส่วนใหญ่มีความเห็นต่อหัวข้อการประเมินในระดับมากและมากที่สุด แสดงให้เห็นว่าบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อยปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ปฏิบัติตามขั้นตอน เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติและมีความรับผิดชอบ

- การประเมินตัวชี้วัดนี้เป็นประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้นเพื่อยกระดับการประเมิน โดยปรับปรุงการปฏิบัติงานและสร้างจิตสำนึกที่ดีให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน

**๓.๒ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (1๗-1๑๒)** ได้คะแนนประเมินร้อยละ ๘๑.๔๐ เป็นการประเมินการรับรู้บุคลากรภายใน (IIT) เกี่ยวข้องกับแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี การใช้จ่ายงบประมาณ กระบวนการจัดซื้อ จัดจ้าง และการเบิกจ่ายเงิน มีลักษณะคุ้มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ โปร่งใส ไม่เอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือพวกพ้อง รวมทั้งส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ

- ผลการประเมินอยู่ในระดับปานกลาง ผู้ประเมินเป็นบุคลากรภายใน ส่วนใหญ่มีการรับรู้เกี่ยวกับการใช้งบประมาณประจำปี และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุต่างๆ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะโปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง

- การประเมินตัวชี้วัดนี้เป็นประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้นเพื่อยกระดับการประเมิน โดยปรับปรุงการปฏิบัติงานและสร้างการรับรู้ให้แก่บุคลากรภายในเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ การใช้จ่ายงบประมาณ วัตถุประสงค์และเป้าหมายของการใช้จ่ายงบประมาณ ให้มากขึ้น

**๓.๓ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ (1๑๓-1๑๘)** ได้คะแนนประเมินร้อยละ ๘๒.๓๐ เป็นการประเมินการรับรู้บุคลากรภายใน (IIT) ต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเองในประเด็นเกี่ยวกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ การใช้อำนาจสั่งการให้ผู้บังคับบัญชาเพื่อการบริหารงานบุคคล

- ผลการประเมินอยู่ในระดับปานกลาง ผู้ประเมินเป็นบุคลากรภายใน ส่วนใหญ่มีความเห็นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาในการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน และด้านอื่นๆ เป็นธรรมและเท่าเทียม แต่มีบางประเด็นที่ยังมีข้อบกพร่องต้องแก้ไข ได้แก่การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ผู้ประเมินมีความเห็นว่าการประเมินผลการปฏิบัติงาน ไม่ได้มาจากผลงานอย่างแท้จริง

- การประเมินตัวชี้วัดนี้เป็นประเด็นที่มีข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไขเพื่อยกระดับผลการประเมิน โดยปรับปรุงการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา ในการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นทางการ ปฏิบัติงานจริง สอดคล้องกับคุณภาพของงาน

**๓.๔ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (1๑๙-1๒๔)** ได้คะแนนประเมิน ร้อยละ ๗๙.๙๘ เป็นการประเมินการรับรู้บุคลากรภายใน (IIT) ต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยประเมินจากพฤติกรรมของบุคลากรภายในและบุคลากรภายนอก แนวปฏิบัติและกระบวนการขออนุญาต ใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และการกำกับดูแล ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

- ผลการประเมินอยู่ในระดับปานกลาง ผู้ประเมินเป็นบุคลากรภายใน ส่วนใหญ่มีการรับรู้ เกี่ยวกับแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ หรือการยืมทรัพย์สินของทางราชการของบุคลากรภายนอก แต่อย่างมีประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข ได้แก่ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของทางราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด กรณีที่ต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงาน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด รู้แนวทางปฏิบัติของ หน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้องมากน้อยเพียงใด และหน่วยงานมีการกำกับดูแล และตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อป้องกันมิให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด เป็นต้น

- การประเมินตัวชี้วัดนี้เป็นประเด็นที่ต้องแก้ไขเพื่อยกระดับผลการประเมิน โดยปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติในการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน หรือกรณี บุคคลภายนอกยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ ให้มีความชัดเจนมากขึ้นและสร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับบุคลากร

**๓.๕ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (1๒๕-1๓๐)** ได้คะแนนการประเมิน ร้อยละ ๘๑.๕๖ เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายใน (IIT) ต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน โดยประเมินจากผู้บริหารสูงสุดที่ให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริต การทบทวนนโยบายป้องกันการทุจริต มีการเฝ้าระวังตรวจสอบเรื่องทุจริต และลงโทษทางวินัย การสร้างความเชื่อมั่นของช่องทางการร้องเรียน และการนำผลการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยตรวจสอบภายนอกไปปรับปรุงระบบ ป้องกันการทุจริต

- ผลการประเมินอยู่ในระดับปานกลาง ผู้ประเมินเป็นบุคลากรภายใน ส่วนใหญ่มีการรับรู้ นโยบายของผู้บริหารในการต่อต้านการทุจริต ให้ความสำคัญในการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต การตรวจสอบการทุจริต และช่องทางในการร้องเรียนการทุจริต ภายในหน่วยงาน

- การประเมินตัวชี้วัดนี้เป็นประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไขเพื่อยกระดับผลการประเมิน โดยต้องมีการส่งเสริมให้ภาคประชาชนหรือภาคส่วนต่างๆ เข้ามามีส่วนร่วมตรวจสอบการดำเนินงานของ หน่วยงาน หรือจัดให้มีช่องทางการร้องเรียน/ร้องทุกข์เกี่ยวกับการทุจริตอย่างหลากหลาย

**๓.๖ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน (E๑-E๕)** ได้คะแนนการประเมินร้อยละ ๗๕.๘๓ เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อ/ผู้มีส่วนได้เสียขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (EIT) ต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โดยยึดหลักตามมาตรฐาน

ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด การให้บริการอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลแก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ในการเจ้าหน้าที่เรียกเก็บเงิน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นๆ เพื่อแลกกับการอนุมัติ อนุญาต และบริการอื่นๆ นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวมที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก

- ผลการประเมินอยู่ในระดับปานกลาง ผู้ประเมินเป็นบุคคลภายนอกที่มาใช้บริการหรือมาติดต่อราชการ ส่วนใหญ่มีการรับรู้เกี่ยวกับกระบวนการขั้นตอนในการให้บริการในแต่ละส่วนงานรับรู้ว่าจะได้รับบริการเท่าเทียมกัน และไม่มีการเรียกเก็บเงินหรือผลประโยชน์อื่นๆ จากผู้มาใช้บริการ แต่มีบางประเด็นที่มีผลประเมินค่อนข้างต่ำ เป็นประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข ได้แก่ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติงานให้บริการโปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด ตามระยะเวลาที่กำหนดมากน้อยเพียงใด เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่ออื่นๆอย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด เป็นต้น

- การประเมินตัวชี้วัดนี้เป็นประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไขเพื่อยกระดับผลการประเมิน โดยปรับปรุงกระบวนการขั้นตอนการให้บริการให้มีความสะดวก รวดเร็วมากขึ้น จัดให้มีช่องทางการร้องเรียน/ร้องทุกข์หลากหลายมากขึ้น และสร้างจิตสำนึกที่ดีให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน

**๓.๗ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร(E๖-E๑๐)** ได้คะแนนประเมินร้อยละ ๖๒.๓๙ เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อ/ผู้มีส่วนได้เสียขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(EIT) ต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน และประเมินถึงความสามารถในการชี้แจงและตอบคำถาม รวมทั้งช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถแสดงความคิดเห็นและร้องเรียนการทุจริต

- ผลการประเมินอยู่ในระดับค่อนข้างต่ำ ผู้ประเมินเป็นบุคลากรภายนอกที่มาใช้บริการหรือมาติดต่อราชการ บางส่วนมีการรับรู้เกี่ยวกับช่องทางการสื่อสารของหน่วยงาน แต่ช่องทางดังกล่าวยังไม่หลากหลายและเข้าถึงยากสำหรับผู้มาใช้บริการในพื้นที่ หัวข้อการประเมินนี้ เป็นประเด็นที่เป็นจุดอ่อนที่ต้องแก้ไข ได้แก่ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้มีการเข้าถึงง่าย หน่วยงานมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่ หน่วยงานมีการชี้แจงตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด

- การประเมินตัวชี้วัดนี้ มีผลการประเมินต่ำสุดเมื่อเปรียบเทียบกับตัวชี้วัดอื่นๆ แสดงให้เห็นว่าช่องทางการสื่อสารของหน่วยงานยังไม่เป็นที่รับทราบของผู้มาใช้บริการ และเป็นประเด็นที่เป็นจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยปรับปรุงประสิทธิภาพการสื่อสารให้มีความหลากหลาย สะดวก รวดเร็ว และเข้าถึงง่าย และมีการเผยแพร่ช่องทางดังกล่าว ให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึง

**๓.๘ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน (E๑๑-E๑๕)** ได้คะแนนประเมินร้อยละ ๖๗.๘๕ เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อ/ผู้มีส่วนได้เสียขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (EIT) ต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวกับคุณภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ หน่วยงานมีการปรับปรุงการให้บริการ การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว และสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนเพื่อปรับปรุงการให้บริการ

- ผลการประเมินค่อนข้างต่ำ ผู้ประเมินเป็นบุคคลภายนอกที่มารับบริการหรือมาติดต่อราชการ มีความเห็นต่อการปรับปรุงระบบการทำงานของหน่วยงานในทางที่ดีขึ้น แต่ยังมีประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข ได้แก่ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นเล็กน้อยเพียงใด หน่วยงานมีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้นเล็กน้อยเพียงใด มีความโปร่งใสมากขึ้นเล็กน้อยเพียงใด

- การประเมินตัวชี้วัดนี้เป็นประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไขเพื่อยกระดับผลการประเมิน โดยปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานให้ดีขึ้นมากกว่าเดิม นำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินการหรือการให้บริการ และสร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับบุคลากร

**๓.๙ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (O๑-O๓๓)** ได้คะแนนประเมินร้อยละ ๘๒.๐๖ เป็นการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนทราบ ๕ ประเด็น ดังนี้

๑. ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล
๒. การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน การให้บริการ
๓. การบริหารเงินงบประมาณ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี การจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหาพัสดุ
๔. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายและหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๕. การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

- ผลการประเมินอยู่ในระดับปานกลาง เป็นการประเมินการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนได้ทราบผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ผู้ประเมินเป็นบุคคลภายนอก การเปิดเผยข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย ผ่านเว็บไซต์ มีการเปิดเผยข้อมูลค่อนข้างครบถ้วน ได้คะแนนค่อนข้างสูง แต่มีบางประเด็นได้คะแนนต่ำมาก จึงทำให้คะแนนการประเมินรวมตัวชี้วัดนี้อยู่ในระดับปานกลาง ซึ่งเป็นประเด็นที่ต้องแก้ไข ได้แก่ การบริหารงาน ซึ่งมีสาเหตุมาจากการดำเนินงานตามแผนงาน ในบางครั้งผู้ปฏิบัติงาน ไม่มีการเก็บข้อมูล การรวบรวมข้อมูล และสรุปการให้บริการ ในทุกแผนงาน ทำให้ข้อมูลเอกสารที่เผยแพร่ไม่ครบถ้วน จึงได้คะแนนต่ำ จึงต้องปรับปรุงการปฏิบัติงานของบุคลากรต่อไป

**๓.๑๐ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต (O๓๔ - O๔๘)** ได้คะแนนประเมินร้อยละ ๘๗.๕๐ เป็นการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้ทราบ ๒ ประเด็น คือ

๑. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต
๒. มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

ซึ่งเป็นการแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลง หรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้

- ผลการประเมินอยู่ในระดับค่อนข้างสูง เป็นการประเมินการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนได้ทราบผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ผู้ประเมินเป็นหน่วยงานภายนอก ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย มีการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีมาโดยตลอด มีการจัดกิจกรรมที่เป็นรูปธรรมในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ซึ่งเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรมีความซื่อสัตย์ สุจริต ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้

- การประเมินตัวชี้วัดนี้เป็นประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้นเพื่อยกระดับการประเมิน โดยปรับปรุงการปฏิบัติงานและเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน

**๔. ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานท่าน**

**๔.๑ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ได้คะแนนร้อยละ ๘๒.๗๖** อยู่ในระดับปานกลาง บ่งชี้ให้เห็นว่าบุคลากรส่วนใหญ่มีการรับรู้ต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นภายในหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานตามขั้นตอนหรือระยะเวลาที่กำหนด รัฐบาลใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงาน การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินการปฏิบัติงาน แนวทางปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ และรับรู้เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นเกี่ยวกับการให้ความสำคัญของผู้บริการสูงสุดของหน่วยงานในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง เป็นต้น โดยสิ่งที่ควรเป็นประเด็นในการพัฒนาสำหรับหน่วยงาน มีรายละเอียด ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	การรับรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ โดยยึดหลักมาตรฐาน มีความโปร่งใส เท่าเทียมกัน	๑. พัฒนาระบบบริการให้มีมาตรฐานเท่าเทียมกัน เช่น มีระบบบัตรคิว ให้ความสำคัญกับการให้บริการผู้มาก่อนหลัง ๒. พัฒนาบุคลากรให้มีจิตบริการ สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการให้บริการอย่างเท่าเทียม ไม่เห็นแก่พวกพ้องตนเอง
ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	การรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานและการใช้จ่ายงบประมาณ	๑. มีการจัดการความรู้ภายในองค์กร ด้านแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒. สร้างการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณภายในองค์กร และให้มีช่องทางในการให้บุคลากรภายในหน่วยงานสามารถ

		แจ้งเบาะแสที่สงสัย โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	การรับรู้เกี่ยวกับการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ	๑. จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานและกำหนดผลงานที่จะใช้ประเมินผลการปฏิบัติให้ชัดเจน ๒. กำหนดเกณฑ์การประเมินบุคลากรตามผลการประเมินการปฏิบัติงานและให้สอดคล้องกับคุณภาพของผลงาน
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	การรับรู้แนวทางปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑. สร้างแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้หรือการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ๒. มีมาตรการกำกับและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	การรับรู้การแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน	๑. จัดช่องทางการร้องเรียน/ร้องทุกข์ให้กับบุคลากรภายในและประชาชนในพื้นที่ ๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ให้กับประชาชนได้รับทราบทั่วถึง

๔.๒ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ได้คะแนนร้อยละ ๖๘.๗๐ อยู่ในระดับค่อนข้างต่ำ บ่งชี้ให้เห็นว่าผู้รับบริการหรือมาติดต่อราชการ บางส่วนมีการรับรู้เกี่ยวกับช่องทางการสื่อสารของหน่วยงาน แต่ช่องทางดังกล่าวยังไม่หลากหลายและเข้าถึงยากสำหรับผู้มารับบริการในพื้นที่ โดยสิ่งสมควรเป็นประเด็นในการพัฒนาสำหรับหน่วยงาน มีรายละเอียด ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	การรับรู้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และกำหนดระยะเวลาที่กำหนดไว้	๑. จัดทำแผนผังแสดงขั้นตอน/ระยะเวลาให้บริการประชาชน และผู้รับผิดชอบงาน และเผยแพร่

	อย่างเคร่งครัด และต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ	ผ่านทางช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ หอกระจายข่าว เป็นต้น ๒. พัฒนาระบบบริการสร้างมาตรฐานที่เท่าเทียมกัน เช่น จัดบัตรคิว ให้บริการตามลำดับก่อนหลัง ๓. จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ปลอดภัย)
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	การรับรู้ของผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	๑. มีสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่บทบาทอำนาจหน้าที่ขององค์กร ๒. จัดให้มีช่องทางสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้มารับบริการ ๓. เผยแพร่ผลงานและข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนให้เป็นปัจจุบันผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและสื่อสังคมออนไลน์รูปแบบอื่นๆที่หลากหลาย
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	การรับรู้ของผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	๑. มีสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่บทบาทอำนาจหน้าที่ขององค์กร ๒. จัดให้มีช่องทางสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้มารับบริการ ๓. เผยแพร่ผลงานและข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนให้เป็นปัจจุบันผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและสื่อสังคมออนไลน์รูปแบบอื่นๆที่หลากหลาย

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	การรับรู้ของผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต่อการปรับปรุงระบบการทำงานในประเด็นที่เกี่ยวกับคุณภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หน่วยงานมีการปรับปรุงการให้บริการ	มีการประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการต่อคุณภาพการให้บริการ ณ จุดให้บริการในรูปแบบที่ง่าย และสะดวกขึ้น

๔.๓ ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้คะแนนประเมิน ร้อยละ ๘๓.๘๗ อยู่ในระดับปานกลาง บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีการวางระบบที่ดีเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ



ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างเป็นปัจจุบัน แสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้เลย โดยสิ่งที่ควรเป็นประเด็นในการพัฒนาสำหรับหน่วยงาน มีรายละเอียด ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	การเปิดเผยข้อมูล <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อมูลพื้นฐาน</li> <li>- การประชาสัมพันธ์</li> <li>- การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล</li> </ul>	การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล หัวข้อ Q&A การให้บริการ หัวข้อ E-Service และการส่งเสริมความโปร่งใส หัวข้อ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริต และช่องทางการรับฟัง ความคิดเห็น ต้องสมัครสมาชิก ทำให้ไม่ได้คะแนน เนื่องจากมี ความยุ่งยากในการติดต่อสื่อสาร จึงต้องแก้ไขช่องทางการติดต่อ ให้เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน (ไม่ต้อง สมาชิก)
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมิน การเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน บนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ <ul style="list-style-type: none"> <li>- การดำเนินการเพื่อป้องกันการ                              ทุจริต</li> <li>- มาตรการภายในเพื่อป้องกัน                              การทุจริต</li> </ul>	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ เป็นรูปธรรม มีความชัดเจน ส่งเสริมบุคลากรให้มีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่าง ซื่อสัตย์สุจริต

๕. ข้อเสนอแนะ ในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย ให้ดีขึ้น

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๑. มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้/ การยืมทรัพย์สินของทางราชการที่ ถูกต้อง	จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้/ การยืมทรัพย์สินของทางราชการ	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ	
๒. ให้ความรู้เรื่องการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ	รณรงค์/อบรมให้ความรู้เรื่องการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน	สำนักปลัด	
๓. ตรวจสอบและต่ออายุเว็บไซต์ ให้ทันกำหนดเวลา พร้อมเผยแพร่ ข้อมูลให้ประชาชนทราบ	ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน	สำนักปลัด	
๔. มีช่องทางการรับฟังความคิดเห็น การเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ที่ หลากหลาย สะดวก รวดเร็ว	ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับ ฟัง ความคิดเห็น การรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ให้บุคลากรภายในหน่วยงาน และ ประชาชนในพื้นที่ ทราบ โดยประชาสัมพันธ์หลายช่องทาง	สำนักปลัด	
๕. การประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของงานโดยไม่ เลือกปฏิบัติ	๑. สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยว กับ แนวทางและหลักเกณฑ์การประเมินผล การปฏิบัติงานให้บุคลากรภายในได้ รับทราบ ๒. ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการ ปฏิบัติงานของบุคลากรตามผลการ ปฏิบัติงาน และ ความรับผิดชอบให้ สอดคล้องกับคุณภาพของผลงาน	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ	

มาตรการการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย



## ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย

### มาตรการการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ ประจำปี ๒๕๖๓

\*\*\*\*\*

การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม ตามความในมาตรา ๑๐๐ แห่งกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต กล่าวถึงประโยชน์ส่วนบุคคล ประโยชน์ส่วนรวม และขอบเขตของการกระทำที่เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม ดังนี้

ประโยชน์ส่วนบุคคล หมายถึง การที่บุคคลทั่วไปในสถานะเอกชนหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐในสถานะเอกชนได้ทำกิจกรรมหรือได้การกระทำต่างๆ เพื่อประโยชน์ส่วนตน ครอบครัว ญาติ เพื่อนหรือของกลุ่มในสังคม ที่มีความสัมพันธ์กันในรูปแบบต่างๆ เช่นการประกอบอาชีพ การค้า การลงทุน เพื่อหาประโยชน์ในทางการเงินหรือในทางทรัพย์สินต่างๆ เป็นต้น

ประโยชน์ส่วนรวมหรือประโยชน์สาธารณะ หมายถึงการที่บุคคลใดๆ ในสถานะที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของรัฐ) ได้กระทำการใดๆ ตามหน้าที่หรือได้ปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการดำเนินการในอีกส่วนหนึ่ง ที่แยกออกมาจากการดำเนินการตามหน้าที่ในสถานะของเอกชน การกระทำการใดๆ ของเจ้าหน้าที่ของรัฐจึงมีวัตถุประสงค์หรือมีเป้าหมายเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม หรือการรักษาผลประโยชน์ส่วนรวม

การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ หมายถึงการที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้ตกอยู่ในฐานะเป็นผู้มีส่วนได้เสีย ในรูปแบบต่างๆตามที่กฎหมายบัญญัติห้ามไว้ และยังสามารถเข้าไปพิจารณาดำเนินการในกิจการสาธารณะที่เป็นการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ในกิจการของรัฐเพื่อประโยชน์ของรัฐ แต่เมื่อเจ้าหน้าที่ของรัฐพิจารณาได้มีผลประโยชน์ส่วนตนเข้าไปแอบแฝงหรือได้นำประโยชน์ส่วนตนเข้าไปมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ หรือเข้าไปเกี่ยวข้องในการตัดสินใจในการดำเนินการใดๆ ตามอำนาจหน้าที่ของการดำเนินงานที่เป็นกิจการส่วนรวมของรัฐรูปแบบของการกระทำที่เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

๑. การนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ชั่วคราว ในกิจการที่เป็นของส่วนตนเพื่อประโยชน์ส่วนตัวของเจ้าหน้าที่ของรัฐและทำให้หน่วยงานของรัฐเสียหายหรือเสียประโยชน์

๒. การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์ต่างๆ เช่น การรับของขวัญฯ และผลจากการรับทรัพย์สินนั้น ได้ส่งผลหรือมีผลต่อการตัดสินใจในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐในการปฏิบัติหน้าที่

/๓.การที่เจ้าหน้าที่...

๓. การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐได้ใช้ข้อมูลภายในของรัฐ ซึ่งเป็นข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการกำหนดนโยบาย หรือการสั่งการตามกฎหมายหรือตามอำนาจหน้าที่และได้ใช้ข้อมูลนั้นเพื่อประโยชน์สำหรับตนเอง ครอบครัว บริวาร ญาติหรือพวกพ้อง และจะส่งผลกระทบต่อการใช้กฎหมายขาดประสิทธิภาพหรืออาจจะส่งผลให้การจัดซื้อจัดจ้างในภาครัฐเกิดการเอื้อประโยชน์หรือทำให้เกิดการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐได้ทำงานพิเศษต่างๆ โดยใช้เวลาในระหว่างที่จะต้องปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ให้กับรัฐหรือหน่วยงานของรัฐ

๑. การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐได้เข้ามาทำธุรกิจกับหน่วยงานภาครัฐ ในลักษณะที่เข้ามามีส่วนได้เสียในสัญญาต่างๆที่ได้ทำไว้กับหน่วยงานของรัฐ

๒. การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐได้ทำงานในภาคเอกชน ที่มีความเกี่ยวข้องเชื่อมโยงกับอำนาจหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รัฐนั้น ในภายหลังอันเป็นเวลาต่อเนื่องเมื่อได้พ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐแล้ว

๓. การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้กำหนดโครงการสาธารณะและได้นำโครงการนั้น ไปลงในพื้นที่ของตน เพื่อเอื้อประโยชน์ส่วนตนหรือของพวกพ้อง

การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการฝ่าฝืนจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ การกระทำต่างๆของเจ้าหน้าที่ของรัฐและคู่สมรสที่จะต้องห้ามกระทำหรือห้ามดำเนินกิจการ ตามที่มาตรา ๑๐๐ ได้กำหนดห้ามไว้และหากมีการฝ่าฝืนจะต้องได้รับโทษทางอาญา ประกอบกับบรรดาความผิดที่เกี่ยวกับเรื่องนี้กฎหมายให้ถือว่าเป็นความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ หรือความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ หรือความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรมตามประมวลกฎหมายอาญาอีกด้วย

### กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. กฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาตรา ๑๐๐ ได้บัญญัติ ห้ามเจ้าหน้าที่ของรัฐทำธุรกิจกับหน่วยงานของรัฐ รวมถึงการห้ามมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ได้ทำไว้กับหน่วยงานของรัฐและการห้ามเป็นหุ้นส่วนหรือเป็นผู้ถือหุ้นในธุรกิจของเอกชน การห้ามรับสัมปทานหรือคงถือไว้ซึ่งสัมปทานหรือเข้าเป็นคู่สัญญากับรัฐที่มีลักษณะผูกขาดตัดตอนไม่ว่าในทางตรงหรือทางอ้อมรวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นหรือเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่รับสัมปทานหรือได้ทำสัญญาในลักษณะดังกล่าวและยังได้บัญญัติห้ามการเข้าไปมีส่วนได้เสียในฐานะต่างๆ ในธุรกิจของเอกชน เช่น การทำงานในฐานะพนักงานหรือลูกจ้างในธุรกิจของเอกชน ที่มีความเกี่ยวข้องเชื่อมโยงกับอำนาจหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รัฐนั้น และยังห้ามตลอดถึงการดำเนินกิจการในภายหลังอันเป็นเวลาที่ต่อเนื่องกันเมื่อได้พ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ มาแล้วยังไม่ถึงสองปี และได้บัญญัติห้ามการดำเนินกิจการของคู่สมรสของเจ้าหน้าที่ของรัฐในลักษณะเดียวกันกับที่ได้บัญญัติห้ามเจ้าหน้าที่ของรัฐมิให้ดำเนินกิจการไว้ด้วย

มาตรา ๑๐๐ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใดดำเนินกิจการ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงานของรัฐที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในฐานะที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีอำนาจกำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบ ดำเนินคดี

(๒) เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วน หรือบริษัท ที่เข้าไปเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ... ฯลฯ

(๓) รับสัมปทานหรือคงถือไว้ซึ่งสัมปทานจากรัฐ... ฯลฯ หรือเข้าเป็นคู่สัญญากับรัฐ... ฯลฯ อันมีลักษณะผูกขาดตัดตอน ทั้งนี้ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่รับสัมปทานหรือเข้าเป็นคู่สัญญาในลักษณะดังกล่าว

(๔) เข้าไปมีส่วนได้เสียในฐานะเป็นกรรมการที่ปรึกษา ตัวแทน พนักงาน หรือลูกจ้างของเอกชน ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล ควบคุมหรือตรวจสอบของหน่วยงานของรัฐที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นสังกัดอยู่หรือปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งโดยสภาพของผลประโยชน์ของธุรกิจของเอกชนนั้นอาจขัดหรือแย้งต่อประโยชน์ส่วนรวม หรือประโยชน์ทางราชการหรือกระทบต่อความมีอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นเจ้าหน้าที่ของรัฐตำแหน่งใดที่ต้องห้ามมิให้ดำเนินกิจการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

\*ให้นำบทบัญญัติในวรรคหนึ่ง มาใช้บังคับกับคู่สมรสของเจ้าหน้าที่ของรัฐตามวรรคสอง โดยให้ถือว่าการดำเนินกิจการของคู่สมรสดังกล่าว เป็นการดำเนินกิจการของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

มาตรา ๑๐๑ ให้นำบทบัญญัติมาตรา ๑๐๐ มาใช้บังคับกับการดำเนินกิจการของผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐมาแล้วยังไม่ถึงสองปีโดยอนุโลม เว้นแต่การเป็นผู้ถือหุ้นไม่เกินร้อยละห้าของจำนวนหุ้นทั้งหมดที่จำหน่ายได้ในบริษัทมหาชนจำกัด ซึ่งมีใช้บริษัทที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐๐ (๒) ที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

มาตรา ๑๐๒ บทบัญญัติมาตรา ๑๐๐ มิให้นำมาใช้บังคับกับการดำเนินกิจการของเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจกำกับ ดูแล ควบคุม หรือตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่หน่วยงานของรัฐถือหุ้นหรือเข้าร่วมทุน

มาตรา ๑๐๓ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใดรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคล นอกเหนือจากทรัพย์สิน หรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมายหรือกฎ ข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

บทบัญญัติในวรรคหนึ่ง ให้ใช้บังคับกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐมาแล้วยังไม่ถึงสองปี ด้วยโดยอนุโลม

มาตรา ๑๐๓/๑ บรรดาความผิดที่บัญญัติไว้ในหมวดนี้ ให้ถือเป็นความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่หรือความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการหรือความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรมตามประมวลกฎหมายอาญาด้วย

## ๒. ประมวลกฎหมายอาญา

มาตรา ๑๕๒ ผู้ใดเป็นเจ้าของพนักงาน มีหน้าที่จัดการหรือดูแลกิจการใด เข้ามีส่วนได้เสียเพื่อประโยชน์สำหรับตนเองหรือผู้อื่นเนื่องด้วยกิจการนั้น ต้องระวางโทษจำคุก ตั้งแต่หนึ่งปีถึงสิบปี และปรับตั้งแต่สองพันบาทถึงสองหมื่นบาท

## ๓. ประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช.

เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๓ ประกาศโดยอาศัยอำนาจตาม มาตรา ๑๐๓ ของ พ.ร.บ. ป.ป.ช. เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๔๓ มีผลบังคับใช้ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๔๓

ข้อ ๓ เป็นบทนิยามความหมายของคำหรือข้อความ ดังนี้

“การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา” หมายความว่า การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติหรือจากบุคคลที่ให้แก่ในโอกาสต่างๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณีหรือวัฒนธรรม หรือให้แก่ตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคม

“ญาติ” หมายความว่า ผู้บุพการี ผู้สืบสันดาน พี่น้องร่วมบิดามารดา หรือร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน ลุง ป้า น้า อา คู่สมรส ผู้บุพการีหรือผู้สืบสันดานของคู่สมรส บุตรบุญธรรมหรือผู้รับบุตรบุญธรรม “ประโยชน์อื่นใด” หมายความว่า สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่

- (๑) การลดราคา
- (๒) การรับความบันเทิง
- (๓) การรับบริการ
- (๔) การรับการฝึกอบรม
- (๕) สิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

ข้อ ๔ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใด รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด จากบุคคลนอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์ใดอันควรได้

- ตามกฎหมาย
- กฎ
- ข้อบังคับ

ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดย  
ธรรมจรรยาตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ข้อ ๕ เจ้าหน้าที่ของรัฐจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาได้ ดังต่อไปนี้

(๑) รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติ ซึ่งให้โดยเสน่หาตามจำนวนที่เหมาะสมตาม  
ฐานานุรูป

(๒) รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นซึ่งมิใช่ญาติมีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่  
ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกินสามพันบาท

(๓) รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่การให้นั้นเป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ข้อ ๖ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากต่างประเทศ

- ผู้ให้มีได้ระบุให้เป็นของส่วนตัว

- มีราคาหรือมูลค่าเกินกว่าสามพันบาทไม่ว่าจะระบุเป็นของส่วนตัวหรือไม่ แต่มีเหตุผลความ

จำเป็นที่จะต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น  
รายงานรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าว ให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว  
หากผู้บังคับบัญชาเห็นว่าไม่มีเหตุที่จะอนุญาตให้เจ้าหน้าที่ผู้นั้น ยึดถือทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวนั้นไว้  
เป็นประโยชน์ส่วนบุคคล ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นส่งมอบทรัพย์สินให้หน่วยงานของรัฐ ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น  
สังกัดโดยทันที

ข้อ ๗ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ หรือมีราคาหรือมูลค่ามากกว่า  
ที่กำหนดไว้ในข้อ ๕

- เจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับมาแล้วโดยมีความจำเป็นอย่างยั้งที่ต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ  
หรือความสัมพันธ์อันดี ระหว่างบุคคล เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น ต้องแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือ  
ประโยชน์นั้นต่อผู้บังคับบัญชา ซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ ฯลฯ ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ  
ผู้นั้นสังกัด โดยทันทีที่สามารถกระทำได้ เพื่อให้วินิจฉัยว่ามีเหตุผล ความจำเป็น ความเหมาะสมและสมควร  
ที่จะให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นรับทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นไว้เป็นสิทธิของตนหรือไม่

ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชา ฯลฯ มีคำสั่งว่าไม่สมควรรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวก็ให้คืนทรัพย์สิน  
หรือประโยชน์นั้นแก่ผู้ให้โดยทันทีกรณีที่ไม่สามารถคืนให้ได้ต้องส่งมอบทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวให้เป็น  
สิทธิของหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นสังกัดโดยเร็ว

เมื่อได้ดำเนินการตามความในวรรค ๒ แล้ว ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นไม่เคยได้รับทรัพย์สินหรือ  
ประโยชน์ดังกล่าวเลยผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการดังต่อไปนี้

(๑) ระดับกระทรวงหรือเทียบเท่า



(๒) กรรมการหรือผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ หรือของหน่วยงานของรัฐ ให้แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ๆ ต่อผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน

(๓) ประธานกรรมการและกรรมการในองค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ

(๔) ผู้ดำรงตำแหน่งที่ไม่มีผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจถอดถอน ให้แจ้งต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช.

(๕) ผู้ดำรงตำแหน่ง สส. สว.สมาชิกสภาท้องถิ่น (สก.สจ.สท.อบต.) ให้แจ้งต่อประธานสภาที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นเป็นสมาชิกเพื่อดำเนินการวินัยและมีคำสั่งข้อ ๘ หลักเกณฑ์ ตามประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับแก่ผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐมาแล้วไม่ถึง ๒ ปี ด้วย

#### ๔. พ.ร.บ.ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๑๒๒ เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใดฝ่าฝืนบทบัญญัติ มาตรา ๑๐๐ มาตรา ๑๐๑ หรือมาตรา ๑๐๓ ต้องระวางโทษ จ าคุกไม่เกินสามปีหรือปรับไม่เกินหกหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ กรณีความผิดตามมาตรา ๑๐๐วรรคสาม หากเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใดพิสูจน์ได้ว่าตนมิได้รู้เห็น ยินยอมด้วยในการที่คู่สมรสของตนดำเนินกิจการตามมาตรา ๑๐๐ วรรคหนึ่งให้ถือว่าผู้นั้นไม่มีความผิด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๒



(นายเฉลิม ชอนคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกองก่อย



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย

### เรื่อง เจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับมีจิตสำนึกในการป้องกันการและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ เพื่อที่สร้างความโปร่งใสมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากลเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของบุคลากรทุกคน และเพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีธรรมาภิบาลอันจะทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจศรัทธาและไว้วางใจในการบริหารงานภาครัฐ

อาศัยความตามมาตรา๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๔๕ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ประมวลจริยธรรมของข้าราชการส่วนท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย พ.ศ. ๒๕๖๑

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อยจึงประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง พึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป ดังนี้

๑. ไม่ทำพฤติกรรมใดที่แสดงให้เห็นว่าเป็นการรับสินบนหรือติดสินบนแก่ผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องที่ตนทำหน้าที่รับผิดชอบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์นางมิชอบ โดยปฏิบัติดังนี้

๑.๑ ไม่รับหรือให้ของขวัญ ของที่ระลึก ที่เป็นเงินสด เช็ค พันธบัตร หุ้ น ทองคา อัญมณี อสังหาริมทรัพย์ หรือสิ่งของในทำนองเดียวกันกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ตนได้เข้าไปติดต่อประสานงาน ทั้งหน่วยงานราชการและหน่วยงานเอกชน

๑.๒ ไม่รับทรัพย์สิน สิ่งของ ของขวัญ ของกำนัลใดๆ หรือประโยชน์อื่น อันเป็นการชักนำให้เกิดการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ของตน ทั้งนี้ ก่อนการรับของที่ระลึกควรตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย และข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยสิ่งของหรือของขวัญที่ให้แก่นักในหน้าที่การงานควรมีราคาไม่มากและเหมาะสมแต่ละโอกาส

๑.๓ ไม่เป็นตัวกลางรับหรือนำเสนอ เงิน ทรัพย์สิน สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการหรือองค์กรใดๆ เพื่อแลกกับสิทธิพิเศษที่ไม่ควรได้ หรือทำให้เจ้าหน้าที่ของรัฐละเว้นการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ และข้อปฏิบัติทางกฎหมายตามที่กำหนดไว้

๒. ในการจัดซื้อ จัดจ้าง ต้องดำเนินการผ่านขั้นตอนตามระเบียบของทางราชการ มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

๓. พนักงานไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำหรือพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชัน หรือส่อไปในแนวทางทุจริตคอร์รัปชันที่มีผลเกี่ยวเนื่องกับองค์กร โดยทั้งทางตรงหรือทางอ้อม พนักงานต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ

๔. ผู้ที่กระทำทุจริตและคอร์รัปชัน จะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่ทางราชการกำหนดไว้ นอกจากนี้าจจะได้รับโทษทางกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

๕. พนักงานส่วนตำบล ตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ ให้ความรู้ ให้ความปรึกษาและทำความเข้าใจกับบุคลากรในองค์กร และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อให้บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันฉบับนี้ รวมถึงเป็นแบบอย่างที่ดีในเรื่องการมีความซื่อสัตย์จริยธรรมและจรรยาบรรณ

๖. องค์กรบริหารส่วนตำบลกองก้อย มุ่งมั่นที่จะสร้างและรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่าการทุจริตคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบนเป็นการกระทำที่ยอมรับไม่ได้ ไม่ว่าจะเป็นการกระทำกับบุคคลใดก็ตาม หรือการทำธุรกรรมกับภาครัฐหรือภาคเอกชน

๗. นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันฉบับนี้ใช้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่สรรหาหรือการคัดเลือกบุคคลกร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานและการเลื่อนขั้นเงินเดือน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารและทำความเข้าใจกับพนักงานเพื่อใช้ในหน้าที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบและควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๘. การรับแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนการคอร์รัปชัน องค์กรบริหารส่วนตำบลกองก้อย ได้มอบหมายให้มีผู้พิจารณารับเรื่องแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียนการกระทำที่มีข้อสงสัยว่าเป็นการทุจริตและคอร์รัปชันที่เกิดขึ้นกับ องค์กรบริหารส่วนตำบล ทั้งทางตรงและทางอ้อมโดยผ่านช่องทางการรับเรื่องที่ได้กำหนดไว้

ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายเฉลิม ซอนคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย

### เรื่อง มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

\*\*\*\*\*

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ ต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อย ตามมาตรา ๙ วรรคแรก (๑) – (๘) ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด และเพื่อให้เกิดการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เป็นประโยชน์ต่อประชาชน และเกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย จึงได้กำหนดมาตรการการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ดังนี้

#### ๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๑.๑ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอย่างน้อยตาม มาตรา ๗ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๔๓ และมาตรา ๔๔ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และไม่เผยแพร่ข้อมูลตาม มาตรา ๑๔ และ ๑๕ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๑.๒ ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับสถานการณ์ และความพร้อมของบุคลากร/ทรัพยากรในหน่วยงาน

๑.๓ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑.๔ ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การรักษาความมั่นคงปลอดภัยบนเว็บไซต์

#### ๒. แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒.๑ ลักษณะ /ประเภท ข้อมูลที่หน่วยงานต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะ ได้แก่

(๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน

(๒) สรุปรายงานหน้าที่ที่สำคัญและวิธีดำเนินงาน

(๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับ

หน่วยงานของรัฐ

(๔) กฎ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน และนโยบาย

(๕) แผนงาน โครงการ ความก้าวหน้าของการดำเนินงาน การใช้จ่ายงบประมาณ

ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ การประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

(๖) แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

(๗) อื่นๆตามความเหมาะสม

๒.๒ ระเบียบวิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินการและผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะอย่างชัดเจน

๓. กำหนดกลไกการกำกับติดตามการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูล โดยแต่งตั้งคณะทำงานหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการดูแลเว็บไซต์ เพื่อให้มีการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลอย่างต่อเนื่องเป็นปัจจุบัน รายงานผลการดำเนินงาน สรุปปัญหา และอุปสรรคต่อหัวหน้าส่วนราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๒



(นายเฉลิม ชอนคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย